

法人文書ファイル管理簿(平成24年度以降作成(取得)文書)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	03	01	国立研究開発法人国立環境研究所中長期計画について	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	令和3(2021)年度 年度計画について(決裁原義)	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	国立研究開発法人国立環境研究所業務方法書の変更認可について	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	令和元年度業務実績等報告書の提出について(決裁原義)	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	第4期中長期目標期間見込み業務実績等報告書(平成28~令和元年度)の提出について	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	令和2年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	04	01	令和2年度 理事会資料	企画係	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	04	02	令和2年度 幹部会資料	企画係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 運営協議会資料	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	E	02	02	令和2年度 決裁原義	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	E	02	03	令和2年度 接受原義	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	05	02	令和3年度予算関係資料	企画係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 企画調整費執行関係資料	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	07	01	令和2年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	07	01	令和2年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 立替払い	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺書	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年 休暇簿・休日の振替簿(職員)	企画係	2021/1/1	5	2025/12/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	A	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿	企画係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度外為規制に関する書類	企画部長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2020	C	01	01	輸入禁止品輸入許可関連	国際室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	A	08	01	JSPS関連	国際室長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	A	11	01	国際アドバイザーボード(IAB)	国際室長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	A	07	01	第17回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM17)	国際室長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	第6回NIES国際フォーラム	国際室長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	B	05	01	実践的英語論文執筆等講座	国際室長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 企画分科会資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	12	01	令和2年度 記者発表資料	広報係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	01	令和2年度 後援名義文書	広報係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	01	令和2年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	01	令和2年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 各種イベント資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 夏の大公開資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 エコライフフェア資料	広報係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 所内行事資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 広報・環境情報委員会資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 一般公開分科会資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	12	02	令和2年度 つくば市関連資料	広報係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 震災放射線安全委員会資料	研究企画主幹	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 研究生資料	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 共同研究員/研究生登録票・報告書	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 インターンシップ生資料	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	09	01	滞在証明書発行資料	研究企画主幹	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度地環研等共同研究	研究推進室長	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2020	A	11	01	令和2年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	11	01	令和2年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	08	01	JSPS関連	国際室長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2019	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際室長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2019	A	07	01	第16回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM16)	国際室長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2019	B	05	01	英語論文執筆等講座(つくば本講)	国際室長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	02	第5回NIES国際フォーラム	国際室長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 企画調整費執行関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	07	01	平成31年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	07	01	平成31年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	07	01	平成31年度NORNAC関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	03	01	平成29年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画室	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	03	01	平成31年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画室	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	03	01	令和2(2020)年度 年度計画について(決裁原義)	企画室	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	05	02	令和2年度予算関係資料	企画室長補佐	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	04	02	平成31年度 幹部会資料	企画室長補佐	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	04	01	平成31年度 理事会資料	企画室長補佐	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度 決裁原義	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	15	01	平成31年度 接受原義	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 立替払い	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 外勤伺書	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年 休暇簿・休日の振替簿(職員)	企画係	2020/1/1	5	2024/12/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	B	02	01	平成31年度 超過勤務命令簿	企画係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度外為規制に関する書類	企画部長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 企画調整費執行関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	03	平成30年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度NORNAC関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	平成29年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	平成30年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	第4期中長期計画の変更の認可申請について(決 裁原義)	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	平成30年度計画の変更について(決裁原義)	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	業務方法書の変更の認可申請について(決裁原 義)	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	03	01	平成31(2019)年度 年度計画について(決裁原義)	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	05	02	平成31年度予算関係資料	企画室長補佐	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	01	平成30年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	04	02	平成30年度 幹部会資料	企画室長補佐	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	04	01	平成30年度 理事会資料	企画室長補佐	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 決裁原義	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 接受原義	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払い	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺書	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	03	01	平成30年 休暇簿・休日の振替簿(職員)	企画係	2019/1/1	5	2023/12/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務命令簿	企画係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度外為規制に関する書類	企画部長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 その他補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 補助金関係証拠書類綴	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 科研費分担者承諾書(他機関代表)	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 会計課関連書類	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	06	01	令和2年度 科学研究費助成事業応募書類	外部研究資金 調整専門職	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度利益相反マネジメント関係綴り	研究企画主幹	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度地環研等共同研究	研究推進室長	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	11	01	令和元年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	11	01	令和元年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	11	01	平成30年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 震災放射線安全委員会資料	研究企画主幹	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 震災放射線安全委員会資料	研究企画主幹	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 地環研等共同研究資料	研究企画主幹	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	09	01	平成31年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	09	01	平成31年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	09	01	平成31年度 研究生資料	研究企画主幹	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	09	01	平成31年度 共同研究員/研究生登録票・報告書	研究企画主幹	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	09	01	平成31年度 インターンシップ生資料	研究企画主幹	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究生資料	研究企画主幹	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究生等滞在証明書発行資料	研究企画主幹	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	06	01	平成30年度 その他補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 補助金関係証拠書類綴	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 科研費分担者承諾書(他機関代表)	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 会計課関連書類	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成31年度 科学研究費助成事業応募書類	外部研究資金 調整専門職	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度利益相反マネジメント関係綴り	研究企画主幹	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度外部資金応募関係綴り	研究企画主幹	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成28年度 企画分科会資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成29年度 企画分科会資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	13	01	平成30年度 企画分科会資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 企画分科会資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	01	平成30年度 記者発表資料	広報係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	01	平成31年度 記者発表資料	広報係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	01	平成31年度 後援名義文書	広報係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	01	平成31年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	01	平成31年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	02	平成31年度 各種イベント資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	02	平成31年度 科学技術週間に伴う一般公開資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	02	平成31年度 夏の大会公開資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	12	02	平成31年度 エコライフフェア資料	広報係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	12	02	平成31年度 所内行事資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度 広報・環境情報委員会資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度 一般公開分科会資料	広報係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 後援名義文書	広報係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 各種イベント資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 科学技術週間に伴う一般公開資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 夏の大会資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	12	02	平成30年度 エコライフフェア資料	広報係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 所内行事資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度広報・環境情報委員会資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度一般公開分科会資料	広報係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2018	A	08	01	EUのHorizon2020について	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2018	A	08	01	JSPS関連	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2018	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2018	A	07	01	第15回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM15)	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2018	A	11	01	国際アドバイザーボード(IAB)	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2018	B	05	01	英語論文執筆等講座(つくば本講)	国際室長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	12	02	第4回NIES国際フォーラム	国際室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 接受原義	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	03	01	平成29年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画室	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	04	02	平成29年度 幹部会資料	企画室長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	04	01	平成29年度 理事会資料	企画室長補佐	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	05	02	平成30年度予算関係資料	企画室長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 企画調整費執行関係資料	企画室長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	07	01	平成29年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画室長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	03	01	平成28年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画室長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	07	01	平成29年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画室長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	03	01	平成30年度 年度計画について(決裁原義)	企画室長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 決裁原義	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払い	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺書	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年 休暇簿・休日の振替簿(職員)	企画係	2018/1/1	5	2022/12/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務命令簿	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間管理簿	企画係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度外為規制に関する書類	企画部長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2017	C	01	01	安全保障輸出(ユニット輸出管理分担責任者)	国際室長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	A	08	01	JSPS関連	国際室長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際室長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	A	07	01	第14回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM14)	国際室長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	A	11	01	国際アドバイザーボード (IAB)	国際室長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	B	05	01	英語論文執筆等講座(つくば本講)	国際室長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2017	B	05	01	英語論文執筆集中講座(福島支部)	国際室長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	06	01	平成29年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 その他補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 補助金関係証拠書類綴	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 科研費分担者承諾書(他機関代表)	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 会計課関連書類	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成30年度 科学研究費助成事業応募書類	外部研究資金 調整専門職	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度利益相反マネジメント関係綴り	研究企画主幹	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	09	01	平成29年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究生資料	研究企画主幹	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究生等滞在証明書発行資料	研究企画主幹	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	11	01	平成29年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	11	01	平成29年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 震災放射線安全委員会資料	研究企画主幹	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 地環研等共同研究資料	研究企画主幹	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	01	平成29年度 後援名義文書	広報係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	企画部長 広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	01	平成29年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	01	平成29年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	12	02	平成29年度 各種イベント資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	02	平成29年度 科学技術週間に伴う一般公開資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	02	平成29年度 夏の大会公開資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	12	02	平成29年度 エコライフフェア資料	広報係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度広報・環境情報委員会資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度一般公開実行委員会資料	広報係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	03	01	第3期中期目標期間業務実績等報告書(平成23年度～平成27年度)の提出について(決裁原義)	企画係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画室	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 接受原義	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	D	02	01	平成28年度外為規制に関する書類	企画部長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	01	平成28年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	01	平成28年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	02	平成28年度 各種イベント資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	02	平成28年度 科学技術週間に伴う一般公開資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	02	平成28年度 夏の公開資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	02	平成28年度 エコライフフェア資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度広報・環境情報委員会資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度一般公開分科会資料	広報係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	ファイル名変更 (H31.4.1) 一般公開実行委 員会
2016	A	08	01	平成28年度地環研等共同研究	研究推進室長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	06	01	平成28年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度利益相反マネジメント関係綴り	研究企画主幹	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 医療研究開発推進事業費補助金・ 厚生労働科学研究費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	06	01	補助金関係証拠書類	外部研究資金 調整専門職	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成29年度 科学研究費助成事業公募書類	外部研究資金 調整専門職	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究生資料	研究企画主幹	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	09	01	平成28年度 研究生等滞在証明書発行資料	研究企画主幹	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 震災放射線安全委員会資料	研究企画主幹	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	11	01	平成28年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	11	01	平成28年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2016	A	07	01	第13回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM13)	国際室長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2016	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際室長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2016	A	08	01	JSPS関連	国際室長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2016	A	12	01	UNFCCC/ECOSOC/ECAS/CBD (COP21/CMP11)	国際室長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2016	A	04	01	平成28年度 理事会資料	企画室長補佐	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	04	02	平成28年度 幹部会資料	企画室長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	13	01	平成28年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	05	02	平成29年度予算関係資料	企画室長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 企画調整費執行関係資料	企画室長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画室長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	03	01	平成27年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画室長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画室長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	03	01	平成29年度 年度計画について(決裁原義)	企画室長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払い	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会伺い	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺書	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年 休暇簿・休日の振替簿(職員)	企画係	2017/1/1	5	2021/12/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間管理簿	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 決裁原義	企画係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	第3期中期計画の変更の認可申請について(決裁原義)	企画係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	08	01	決裁原義(共同研究)	研究企画主幹	未定	効力が消滅する日に係る特定日以降10年	未定	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	作成者・保存場所・管理担当課変更
2015	A	03	01	平成27年度 年度計画の変更について(決裁原義)	企画係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	15	01	平成27年度 決裁原義	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	平成28年度 環境省国立研究開発法人審議会資料	企画室	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	04	01	平成27年度 理事会資料	企画室長補佐	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	04	02	平成27年度 幹部会資料	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	05	02	平成28年度予算関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 企画調整費執行関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	07	01	平成27年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	平成26年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	第3期中期見込み業務実績等報告書(平成23～ 27年度)の提出について (決裁原義)	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	02	01	国立研究開発法人国立環境研究所中長期計画の 策定及び評価に関する規程関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	07	01	平成27年度国立研究開発法人協議会関係資料	企画室長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	平成28年度 年度計画について(決裁原義)	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	03	01	第4期中長期計画の認可申請について(決裁原 義)	企画室長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 立替払い	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 超過勤務命令簿	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺書・出張復命書	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺書	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 休暇簿・休日の振替簿(契約職員)	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間管理簿	企画係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度地環研等共同研究	研究推進室長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 医療研究開発推進事業費補助金・ 厚生労働科学研究費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	補助金関係証拠書類	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成28年度 科学研究費助成事業公募書類	外部研究資金 調整専門職	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度利益相反マネジメント関係綴り	研究企画主幹	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 客員研究員資料	研究企画主幹	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	09	01	平成27年度 共同研究員資料	研究企画主幹	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 研究生資料	研究企画主幹	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 研究生等滞在証明書発行資料	研究企画主幹	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	11	01	平成27年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	11	01	平成27年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	01	平成27年度 ロゴマーク使用申請資料	広報係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	01	平成27年度 見学者資料(国内・国外)	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	02	平成27年度 各種イベント資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	02	平成27年度 科学技術週間に伴う一般公開資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	02	平成27年度 夏の大会公開資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	12	02	平成27年度 エコライフフェア資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 広報委員会資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	ファイル名変更 (R2.4.1) 年度追記
2015	A	13	01	平成27年度 一般公開実行委員会資料	広報係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	広報室	広報室	企画部長	廃棄	ファイル名変更 (R2.4.1) 年度追記
2015	A	07	01	第12回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM12)	国際係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2015	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2015	A	08	01	JSPS関連	国際係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2015	A	11	01	国際アドバイザリーボード (IAB)	国際係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2015	A	12	01	UNFCCC/ECOSOC/ECAS/CBD (COP21/CMP11)	国際係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2014	A	15	01	平成26年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	04	01	平成26年度 理事会資料	企画室長補佐	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	04	02	平成26年度 幹部会資料	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	13	01	平成26年度 運営協議会資料	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日 延長期間:5年
2014	A	05	02	平成27年度予算関係資料	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	03	01	平成25年度業務実績報告書の提出について(決裁原義)	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 研究員派遣研修関係資料	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	02	01	研究不正防止関係資料	企画室長補佐	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	02	01	業務の適正を確保するための基本規程関係資料	企画室長補佐	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	03	01	業務方法書の変更の認可申請について(決裁原義)	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	03	01	平成27年度 年度計画について(決裁原義)	企画室長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2014	A	08	01	平成26年度地環研等共同研究	研究推進室長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	06	01	平成26年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度 研究開発施設共用等促進費補助 金・厚生労働科学研究費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	06	01	補助金関係証拠書類	外部研究資金 調整専門職	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成27年度 科学研究費助成事業公募書類	外部研究資金 調整専門職	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	11	01	平成26年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	11	01	平成26年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2014	A	07	01	第11回日韓中三力国環境研究機関長会合 (TPM11)	国際係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2014	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	08	01	JSPS関連	国際係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2014	A	11	01	国際的有識者による研究所の活動評価・助言	国際係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2014	A	12	01	UNFCCC/ECOSOC/ECAS/CBD	国際係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	A	03	01	平成26年度 年度計画について(決裁原義)	企画係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2013	A	07	01	第10回日韓中三カ国環境研究機関長会合 (TPM10)	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	A	08	01	JSPS関連	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	A	11	01	国際的有識者による研究所の活動評価・助言	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	A	12	01	UNFCCC/ECOSOC/ECAS/CBD	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2013	E	01	01	国際表彰	国際係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	08	01	平成25年度地環研等共同研究	研究推進室長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 科学研究費助成事業関係綴	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 環境研究総合推進費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 科学技術総合推進費補助金・研究 開発施設共用等促進費補助金・厚生労働科学研 究費補助金関係綴	外部研究資金 調整専門職	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 科学研究費助成事業実績報告書・ 研究成果報告書	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	補助金関係証拠書類	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成26年度 科学研究費助成事業公募書類	外部研究資金 調整専門職	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	11	01	平成25年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	11	01	平成25年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2013	A	15	01	平成25年度 研究上の不正行為の防止等	企画室	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	04	01	平成25年度 理事会資料	企画係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	倉庫	総務課	総務課長	廃棄	
2013	A	04	02	平成25年度 幹部会資料	企画係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2013	A	13	01	平成25年度 運営協議会資料	企画係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	当初の保存期間 満了日:平成31年 3月31日 延長期間:5年
2013	A	05	02	平成26年度予算関係資料	企画係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2013	A	07	01	平成25年度 環境研究機関連絡会関係資料	企画係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	当初の保存期間 満了日:平成31年 3月31日 延長期間:5年
2013	B	03	01	平成24年度業務実績報告書の提出について (決裁原義)	企画係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	03	01	平成25年度 年度計画について(決裁原義)	企画係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	15	01	平成24年度 研究上の不正行為の防止等①	企画室	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	15	01	平成24年度 研究上の不正行為の防止等②	企画室	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	02	02	第3期中期計画の変更の認可申請について(決裁 原義)	企画係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	A	04	01	平成24年度 理事会資料	企画係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	倉庫	総務課	総務課長	廃棄	
2012	A	04	02	平成24年度 幹部会資料	企画係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	05	02	平成25年度予算関係資料	企画係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	A	07	01	第9回日韓中三力国環境研究機関長会合(TPM9)	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2012	A	07	01	国際協定 (MoU等)	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2012	A	08	01	JSPS関連	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2012	A	09	01	JICA派遣関係	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2012	A	11	01	平成24年度 研究評価委員会資料	研究企画主幹	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2012	A	11	01	平成24年度 外部研究評価委員会資料	研究企画主幹	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	研究推進室	研究推進室	企画部長	廃棄	
2012	A	11	01	国際的有識者による研究所の活動評価・助言	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	A	12	01	UNFCCC/ECOSOC/ECAS/CBD	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2012	A	13	01	平成24年度 運営協議会資料	企画係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	当初の保存期間 満了日:平成30年 3月31日 延長期間:5年
2012	A	03	01	平成23年度業務実績等報告書の提出について (決裁原義)	企画係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	企画室	企画室	企画部長	廃棄	
2012	E	01	01	国際表彰	国際係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	国際室	国際室	企画部長	廃棄	
2015	E	02	02	平成27年 文書原簿	総務係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2015	B	07	04	平成27年度 食堂事業者等に関する資料	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	02	01	平成27年度 規程決裁	総務係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2016	E	02	02	平成28年 文書原簿	総務係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2017	E	02	02	平成29年 文書原簿	総務係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	02	01	平成29年度 規程決裁	総務係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	E	02	02	平成30年 文書原簿	総務係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	02	01	平成30年度 規程決裁	総務係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2016	B	07	04	平成28年度 食堂事業者等に関する資料	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2017	B	07	04	平成29年度 食堂事業者等に関する資料	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 勤務時間報告書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2018	B	07	04	平成30年度 食堂事業者等に関する資料	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2015	E	02	02	平成27年度 文書接受簿	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉 庫	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	E	02	02	平成27年度 特殊文書接受簿	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 警備報告書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 清掃業務日誌	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 入退所記録簿	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 臨時運転手名簿	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	E	02	02	平成28年度 文書接受簿	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	E	02	02	平成28年度 特殊文書接受簿	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	E	02	02	平成29年度 文書接受簿	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	E	02	02	平成29年度 特殊文書接受簿	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	E	02	02	平成30年度 文書接受簿	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2019	E	02	02	平成31年度 文書接受簿	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	銀座ビジネスセンター申込関係	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	銀座ビジネスセンター申込関係	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	銀座ビジネスセンター申込関係	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	銀座ビジネスセンター申込関係	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	銀座ビジネスセンター申込関係	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	E	02	02	平成30年度 特殊文書接受簿	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	E	02	02	平成24年 文書原簿	総務係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2014	E	02	02	平成26年 文書原簿	総務係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2014	E	02	03	平成26年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2014	E	02	01	平成26年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2015/4/1	常用	—	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2015	E	02	03	平成27年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 法人文書管理状況調査	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2015	E	02	01	平成27年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2016/4/1	常用	—	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 法人文書管理状況調査	課長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2016	A	02	01	平成28年度 規程決裁	総務係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 法人文書管理状況調査	課長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	13	01	平成27年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2016	E	02	03	平成28年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2016	E	02	01	平成28年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2017/4/1	常用	—	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2017	E	02	03	平成29年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2018/4/1	30	2048/3/31	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2017	D	01	01	平成29年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2017	E	02	01	平成29年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2018/4/1	常用	—	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2018	E	02	03	平成30年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2019/4/1	30	2049/3/31	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	01	01	平成30年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	E	02	01	平成30年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2019/4/1	常用	-	電子	高信頼性データ共有システム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2019	E	02	02	平成31年 文書原簿	総務係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課書庫室1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	02	01	平成31年度 規程決裁	総務係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課書庫室1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	E	02	03	平成31年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2020/4/1	30	2050/3/31	電子	高信頼性データ共有システム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課書庫室1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	D	01	01	平成31年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2019	B	07	04	平成31年度 食堂経営・自動販売機・理容室契約関係関連ファイル	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	E	02	02	平成31年度 特殊文書接受簿	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	E	02	01	平成31年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2020/4/1	常用	-	電子	高信頼性データ共有システム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 法人文書管理状況調査	課長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室1	課長補佐	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	D	01	01	平成28年度国立環境研究所保有個人情報等	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課書庫室 2	課長補佐	総務課長	廃棄	
2017	D	01	01	平成29年度国立環境研究所保有個人情報等	課長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課書庫室 2	課長補佐	総務課長	廃棄	
2018	D	01	01	平成30年度国立環境研究所保有個人情報等	課長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 2	課長補佐	総務課長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 業務主任会議	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度臨湖事務員業務日誌	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 業務主任会議	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	B	07	03	平成28年度 宿舍関係	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 警備報告書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 清掃業務日誌	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 入退所記録簿	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2017	B	07	03	平成29年度 宿舍関係	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2018	B	07	03	平成30年度 宿舍関係	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2019	B	07	03	平成31年度 宿舍関係	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2015	D	01	01	平成27年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課補佐席	課長補佐	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2016	D	01	01	平成28年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課補佐席	課長補佐	総務課長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 通行禁止道路許可申請について	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	D	02	01	平成29年度 通行禁止道路許可申請について	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 臨時運転手名簿	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 業務主任会議	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 通行禁止道路許可申請について	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払い	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度 通行禁止道路許可申請について	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替払い	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 短期入所許可書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	14	03	平成27年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 立替払い	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 所用車運転日誌	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払い	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 臨時運転手名簿	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度臨湖事務員業務日誌	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 警備報告書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 所用車運転日誌	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 清掃業務日誌	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 短期入所許可書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度臨湖事務員業務日誌	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 警備報告書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 所用車運転日誌	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	03	平成30年度 清掃業務日誌	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 入退所記録簿	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度臨湖事務員業務日誌	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課3階倉庫	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 会議費関係起案	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 所用車運転日誌	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 起案文書(総務課)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 会議費関係起案	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 短期入所許可書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 土地賃貸借申請書綴り	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 法律顧問契約書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 会議費関係起案	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 入退所記録簿	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 立替払い	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 土地賃貸借申請書綴り	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 法律顧問契約書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 会議費関係起案	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 法律顧問契約書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 入退所記録簿	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2012	E	02	03	平成24年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2013	E	02	02	平成25年 文書原簿	総務係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2013	E	02	03	平成25年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2013	E	02	01	平成25年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2014/4/1	常用	—	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	
2013	A	02	01	平成25年度 規程決裁	総務係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2014	A	02	01	平成26年度 規程決裁	総務係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 通行禁止道路許可申請について	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 土地賃貸借申請書綴り	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 法律顧問契約書	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	A	13	01	平成24年度 コンプライアンス委員会	主査	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務課長	総務課長	廃棄	
2013	A	13	01	平成25年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2014	A	13	01	平成26年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 土地賃貸借申請書綴り	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 法律顧問契約書	総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 起案文書(総務課)	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 業務主任会議	総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 起案文書(総務課)	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 起案文書(総務課)秘密	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	14	03	平成30年度 短期入所許可書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 臨時運転手名簿	総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度 起案文書(総務課)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度 起案文書(総務課)秘密	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度 業務主任会議	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 警備報告書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 所用車運転日誌	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	平成31年度 清掃業務日誌	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 短期入所許可書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	14	03	平成31年度 臨時運転手名簿	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度臨湖事務員業務日誌	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 起案文書(総務課)	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2015	B	07	03	平成27年度 宿舍関係	総務係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2020	E	02	02	令和2年度 文書接受簿	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2020	E	02	02	令和2年 文書原簿	総務係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	02	01	令和2年度 規程決裁	総務係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	E	02	03	令和2年度 法人文書移管・廃棄簿	課長補佐	2021/4/1	30	2051/3/31	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2020	D	01	01	令和2年度 情報公開法・個人情報保護法関係	課長補佐	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	課長補佐	総務課長	廃棄	
2020	B	07	04	令和2年度 食堂経営・自動販売機・理容室契約関 係関連ファイル	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課職員席	総務係	総務課長	廃棄	
2020	E	02	02	令和2年度 特殊法人文書接受簿	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	E	02	01	令和2年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2021/4/1	常用	-	電子	高信頼性デー タ共有システ ム	課長補佐	総務課長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 法人文書管理状況調査	課長補佐	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	課長補佐	総務課長	廃棄	
2020	B	07	03	令和2年度 宿舍関係	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課倉庫2	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 立替払い	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 法律顧問契約書	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺書(役員室・総務部・監査室)	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 入退所記録簿	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 入退所記録簿(臨湖)	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命(役員室・総務部・監査室)総務予算	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 起案文書(総務課)	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 起案文書(総務課)秘密	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 業務主任会議	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 建物等使用許可申請書	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 警備報告書	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 警備報告書(臨湖)	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年度 所用車運転日誌	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 清掃業務日誌	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 清掃業務日誌(臨湖)	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 短期入所許可申請書	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 物品販売等許可申請書	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 臨時運転手名簿	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課入口棚	総務係	総務課長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 勤務時間報告書	総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿	総務係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課補佐席	総務係	総務課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 コンプライアンス委員会	課長補佐	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課書庫室 1	総務係	総務課長	廃棄	
2012	E	02	01	平成24年度 法人文書管理ファイル簿	課長補佐	2013/4/1	常用	—	紙	総務課書庫室 1	課長補佐	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	13	01	令和2年度 環境管理委員会	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 放射線管理関係届出等	安全管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 国際規制物資に係る報告書等	安全管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	02	令和2年度 安全管理委員会	安全管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	C	01	02	令和2年度 衛生委員会	衛生管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2021/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存
2020	C	01	03	令和2年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理規程第17条に基づき保存期間10年とする。二次健康診断結果を含む。
2020	C	01	03	令和2年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勸奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2021/4/1	40	2061/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 ストレスチェック	衛生管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(令和2年度)	安全管理係長	2021/4/1	8	2029/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 長時間労働者面接指導結果報告書	衛生管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線量測定結果	衛生管理係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	C	01	03	令和2年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理規程第17条に基づき保存期間10年とする。
2020	C	01	03	令和2年度 作業環境測定結果(特定化学物質のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 作業環境測定結果(特定化学物質(特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2020	C	01	03	令和2年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2020	C	01	03	令和2年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	C	01	02	令和2年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 環境管理委員会	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	14	03	令和元年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	02	令和元年度 安全管理委員会	安全管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	02	令和元年度 衛生委員会	衛生管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2020/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2019	C	01	03	令和元年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。
2019	C	01	03	令和元年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勸奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2020/4/1	40	2060/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 ストレスチェック	衛生管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	C	01	03	令和元年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(令和元年度)	安全管理係長	2020/4/1	8	2028/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 長時間労働者面接指導結果報告書	衛生管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線 量測定結果	衛生管理係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理 規程第17条に基づ き保存期間10年とす る。
2019	C	01	03	令和元年度 作業環境測定結果(特定化学物質 のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 作業環境測定結果(特定化学物質 (特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2019	C	01	03	令和元年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2019	C	01	03	令和元年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	02	令和元年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	C	01	03	平成30年度 長時間労働者面接指導結果報告書	衛生管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線 量測定結果	衛生管理係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管 理規程第17条に基づ き保存期間10年とす る。
2018	C	01	03	平成30年度 作業環境測定結果(特定化学物質 のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 作業環境測定結果(特定化学物質 (特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2018	C	01	03	平成30年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2018	C	01	03	平成30年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	02	平成30年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 環境管理委員会	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	13	01	平成30年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	02	平成30年度 安全管理委員会	安全管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	02	平成30年度 衛生委員会	衛生管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2019/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2018	C	01	03	平成30年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日：R6.3.31 延長期間：5年
2018	C	01	03	平成30年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2019/4/1	40	2059/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	延長期間：5年

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	C	01	03	平成30年度 ストレスチェック	衛生管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2018	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成30年度)	安全管理係長	2019/4/1	8	2027/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	平成29年度 長時間労働者面接指導結果報告書	衛生管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	平成29年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線 量測定結果	衛生管理係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	平成29年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理 規程第17条に基づ き保存期間10年とす る。
2019	C	01	03	平成29年度 作業環境測定結果(特定化学物質 のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	03	平成29年度 作業環境測定結果(特定化学物質 (特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2019	C	01	03	平成29年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	C	01	03	平成29年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2019	C	01	02	平成29年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 環境管理委員会	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	01	平成29年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	01	平成29年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	02	平成29年度 安全管理委員会	安全管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	C	01	02	平成29年度 衛生委員会	衛生管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2018/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2017	C	01	03	平成29年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日：R5.3.31 延長期間：5年
2017	C	01	03	平成29年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2018/4/1	40	2057/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 ストレスチェック	衛生管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2017	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成29年度)	安全管理係長	2018/4/1	8	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線量測定結果	衛生管理係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理規程第17条に基づき保存期間10年とする。

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	C	01	03	平成28年度 作業環境測定結果(特定化学物質のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 作業環境測定結果(特定化学物質(特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2016	C	01	03	平成28年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2016	C	01	03	平成28年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	02	平成28年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 環境管理委員会	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	C	01	01	平成28年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	01	平成28年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	02	平成28年度 安全管理委員会	安全管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	02	平成28年度 衛生委員会	衛生管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2017/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2016	C	01	03	平成28年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日:R4.3.31 延長期間:5年
2016	C	01	03	平成28年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2017/4/1	40	2057/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 ストレスチェック	衛生管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成28年度)	安全管理係長	2017/4/1	8	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	03	平成27年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線 量測定結果	衛生管理係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	03	平成27年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管 理規程第17条に基づ き保存期間10年とす る。
2015	C	01	03	平成27年度 作業環境測定結果(特定化学物質 のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	03	平成27年度 作業環境測定結果(特定化学物質 (特別管理物質以外)、有機溶剤等)	衛生管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2015	C	01	03	平成27年度 作業環境測定結果(空気環境測定)	衛生管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	法令上は3年保存
2015	C	01	03	平成27年度 作業環境測定結果(放射線業務)	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	02	平成27年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 環境管理委員会	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 環境管理システム専門委員会	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	13	01	平成27年度 構内緑地等管理小委員会	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 防火・防災管理小委員会	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 臨時火気使用者承認申請	安全管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	01	平成27年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	01	平成27年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	02	平成27年度 安全管理委員会	安全管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	02	平成27年度 衛生委員会	衛生管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	03	平成27年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2016/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2015	C	01	03	平成27年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日: R3.3.31 延長期間: 5年
2015	C	01	03	平成27年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2016/4/1	40	2056/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	C	01	03	平成27年度 健康管理・各種セミナー関係	衛生管理係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2015	C	01	03	平成27年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2015	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成27年度)	安全管理係長	2016/4/1	8	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	03	平成26年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線 量測定結果	衛生管理係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	03	平成26年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管 理規程第17条に基づ き保存期間10年とす る。
2014	C	01	03	平成26年度 作業環境測定結果(特定化学物質 のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	02	平成26年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成26年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成26年度 防火・防災管理維持台帳	安全管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	02	平成26年度 安全管理委員会	安全管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	C	01	02	平成26年度 衛生委員会	衛生管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	03	平成26年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2015/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2014	C	01	03	平成26年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日：R2.3.31 延長期間：5年
2014	C	01	03	平成26年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勸奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2015/4/1	40	2055/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2014	C	01	03	平成26年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2014	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成26年度)	安全管理係長	2015/4/1	8	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	03	平成25年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線量測定結果	衛生管理係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	03	平成25年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理規程第17条に基づき保存期間10年とする。
2014	C	01	03	平成25年度 作業環境測定結果(特定化学物質のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	02	平成25年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	C	01	02	平成25年度 安全管理委員会	安全管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	01	平成25年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	01	平成25年度 消防計画関係提出書類	安全管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	02	平成25年度 衛生委員会	衛生管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	03	平成25年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2014/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2013	C	01	03	平成25年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日:H31.3.31 延長期間:5年
2013	C	01	03	平成25年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2014/4/1	40	2054/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2013	C	01	03	平成25年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 震災放射線研究に係る個人被ばく線量測定結果	衛生管理係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 生体試料取扱者ワクチン接種記録	衛生管理係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	ヒト生体試料安全管理規程第17条に基づき保存期間10年とする。

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	C	01	03	平成24年度 作業環境測定結果(特定化学物質のうち特別管理物質)	衛生管理係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	02	平成24年度 バイオセイフティ委員会	安全管理係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	01	平成24年度 放射線管理状況報告書	安全管理係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	01	平成24年度 消防計画関係提出書類	安全管理係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	02	平成24年度 衛生委員会	衛生管理係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 個人被ばく線量管理表	衛生管理係長	2013/4/1	永久	—	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	放射線障害予防規程に基づき永久保存に変更。
2012	C	01	03	平成24年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勧奨による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2013/4/1	40	2053/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 労働災害補償関係	衛生管理係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 一般定期健康診断	衛生管理係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	二次健康診断結果を含む。 当初の保存期間満了日:H30.3.31 延長期間:5年
2012	C	01	01	平成24年度 放射線管理状況報告書	安全衛生専門職	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	C	01	01	平成24年度 消防計画関係提出書類	安全衛生専門 職	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	02	平成24年度 衛生委員会	安全衛生専門 職	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 個人被ばく線量管理表	安全衛生専門 職	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 有機溶剤取扱業務、特定化学物質 取扱業務、石綿、電離放射線取扱業務、指導勸奨 による特殊健康診断の結果報告書	衛生管理係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	C	01	03	平成24年度 労働災害補償関係	安全衛生専門 職	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	総務課	衛生管理係	総務課長	廃棄	
2012	D	02	01	簡易無線局 許可証等綴(平成24年度)	総務係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	総務課	安全管理係	総務課長	廃棄	
2020	B	05	01	令和2年度 研修関係	人事課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2020	A	04	02	令和2年度 女性活躍推進法一般事業主行動計画 (第2期R3.4.1~R8.3.31)	課長補佐	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2020	B	06	02	令和2年度 派遣出張	人事課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	06	02	令和2年度 委員委嘱	人事係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	13	01	令和2年度 人事委員会	人事係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	01	令和2年度 人事異動	人事係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	D	01	00	令和2年度 規程類改正等	人事係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	02	令和2年度 採用・退職関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	02	令和2年度への更新決裁	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	02	令和2年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	04	01	職務業績評価(令和2年度目標)	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 各種依頼	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	01	令和2年度 事務職員採用関係	人事課長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	01	02	令和2年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	07	01	令和2年度 年金関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 賃金伝票・振替	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 調査(給与関係)	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	04	令和2年度 証明書等発行申請書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 住民税特別徴収決定通知書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 住民税関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 社保・雇保給付	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 社会保険料	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	02	01	令和2年度 社会保険関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 雇用保険関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和2年度 給与振替伝票	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	02	令和2年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 契約職員給与	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	07	01	令和2年度 組合員証関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	02	令和2年度 外国人雇用関係	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 介護・育児休業	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 扶養控除申告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	02	01	令和2年度 年末調整	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 特殊勤務手当	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	03	令和2年度 退職手当	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 住民税	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 欠勤報告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 給与振込口座申出書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 給与等支払	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	01	04	令和2年度 給与在職証明書等	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	02	01	令和2年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	新規採用者 令和2年分扶養控除等申告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	02	01	契約職員 令和2年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2020	B	05	01	令和2年度 研修関係	課長補佐	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 贈与等報告書	課長補佐	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2020	E	01	01	令和2年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2019	B	05	01	令和元年度 研修関係	人事課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2019	B	06	02	令和元年度 派遣出張	人事課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	06	02	令和元年度 委員委嘱	人事係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	13	01	令和元年度 人事委員会	人事係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	01	令和元年度 人事異動	人事係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	D	01	00	令和元年度 規程類改正等	人事係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	02	令和元年度 採用・退職関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	02	令和元年度への更新決裁	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	02	令和元年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	04	01	職務業績評価(令和元年度目標)	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 各種依頼	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	01	令和元年度 事務職員採用関係	人事課長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	01	02	令和元年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	07	01	令和元年度 年金関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 賃金伝票・振替	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 調査(給与関係)	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	04	令和元年度 証明書等発行申請書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 住民税特別徴収決定通知書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 住民税関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 社保・雇保給付	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 社会保険料	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	02	01	令和元年度 社会保険関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 雇用保険関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	A	05	06	令和元年度 給与振替伝票	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	02	令和元年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 契約職員給与	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	07	01	令和元年度 組合員証関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	02	令和元年度 外国人雇用関係	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 介護・育児休業	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 扶養控除申告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	02	01	令和元年度 年末調整	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 特殊勤務手当	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	03	令和元年度 退職手当	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 住民税	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 欠勤報告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 給与振込口座申出書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 給与等支払	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	01	04	令和元年度 給与在職証明書等	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	02	01	令和元年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	新規採用者 令和元年年分扶養控除等申告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	02	01	契約職員 令和元年年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2019	B	05	01	令和元年度 研修関係	課長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 贈与等報告書	課長補佐	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2019	E	01	01	令和元年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2018	B	05	01	平成30年度 研修関係	人事課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2018	B	06	02	平成30年度 派遣出張	人事係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	06	02	平成30年度 委員委嘱	人事係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	13	01	平成30年度 人事委員会	人事係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	01	平成30年度 人事異動	人事係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	D	01	00	平成30年度 規程類改正等	人事係長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	02	平成30年度 採用・退職関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	02	平成30年度への更新決裁	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	02	平成30年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	04	01	平成30年度 職務業績評価	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 各種依頼	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	01	平成30年度 事務職員採用関係	人事課長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	01	02	平成30年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	07	01	平成30年度 年金関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 賃金伝票・振替	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 調査(給与関係)	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	04	平成30年度 証明書等発行申請書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 住民税特別徴収決定通知書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 住民税関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 社保・雇保給付	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 社会保険料	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	02	01	平成30年度 社会保険関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 雇用保険関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	A	05	06	平成30年度 給与振替伝票	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	02	平成30年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 契約職員給与	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	07	01	平成30年度 組合員証関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	02	平成30年度 外国人雇用関係	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 介護・育児休業	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 扶養控除申告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	02	01	平成30年度 年末調整	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 特殊勤務手当	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	03	平成30年度 退職手当	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 住民税	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 欠勤報告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 給与振込口座申出書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 給与等支払	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	01	04	平成30年度 給与在職証明書等	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	02	01	平成30年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	新規採用者 平成30年分扶養控除等申告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	02	01	契約職員 平成30年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2018	B	05	01	平成30年度 研修関係	課長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 贈与等報告書	課長補佐	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2018	E	01	01	平成30年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2017	B	05	01	平成29年度 研修関係	人事課長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2017	B	06	02	平成29年度 派遣出張	人事係長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	05	01	平成29年度 研修関係	課長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 贈与等報告書	課長補佐	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	07	01	平成29年度 年金関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 賃金伝票・振替	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 調査(給与関係)	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	04	平成29年度 証明書等発行申請書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 住民税特別徴収決定通知書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 住民税関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	02	01	平成29年度 社保・雇保給付	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 社会保険料	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 社会保険関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 雇用保険関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	A	05	06	平成29年度 給与振替伝票	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度 採用・退職関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度への更新決裁	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度に向けての面接審査票	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 契約職員給与	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	02	01	平成29年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	07	01	平成29年度 組合員証関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度 外国人雇用関係	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	02	平成29年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 介護・育児休業	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 扶養控除申告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 年末調整	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 特殊勤務手当	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	03	平成29年度 退職手当	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	02	01	平成29年度 住民税	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 欠勤報告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 給与振込口座申出書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 給与等支払	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	04	平成29年度 給与在職証明書等	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	04	01	職務業績評価(平成29年度目標)	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	06	02	平成29年度 委員委嘱	人事係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 各種依頼	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	E	01	01	平成29年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 人事委員会	人事係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 独立行政法人の役員の報酬等及び 職員の給与水準の公表	人事係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	01	平成29年度 人事異動	人事係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	04	01	平成29年度 昇格審査	人事課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	01	01	平成29年度 事務職員採用関係	人事課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	D	01	00	平成29年度 規程類改正	人事係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	新規採用者 平成29年分扶養控除等申告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2017	B	02	01	契約職員 平成29年分 扶養控除等申告書 保険 料控除申告書	人事課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	03	01	平成28年度 女性活躍推進法一般事業主行動計画(第1期H27.4.1~33.3.31)	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成29年3月31日 延長期間:5年
2016	B	05	01	平成28年度 研修関係	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 贈与等報告書	課長補佐	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	07	01	平成28年度 年金関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 賃金伝票・振替	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 調査(給与関係)	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	04	平成28年度 証明書等発行申請書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	02	01	平成28年度 住民税関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 社保・雇保給付	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 社会保険料	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 社会保険関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 雇用保険関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	A	05	06	平成28年度 給与振替伝票	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 契約職員給与	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度 採用・退職関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度への更新決裁	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	01	02	平成28年度に向けての面接審査票	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	07	01	平成28年度 組合員証関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度 外国人雇用関係	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 扶養控除申告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	02	平成28年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 年末調整	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 特殊勤務手当	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	03	平成28年度 退職手当	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	02	01	平成28年度 住民税	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 欠勤報告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 給与振込口座申出書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 給与等支払	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	04	平成28年度 給与在職証明書等	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	新規採用者 平成28年分扶養控除等申告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	B	04	01	平成28年度 職務業績評価	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	06	02	平成28年度 委員委嘱	人事係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 各種依頼	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	契約職員 平成28年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2016	E	01	01	平成28年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 人事委員会	人事係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 独立行政法人の役員の報酬等及び職員の給与水準の公表	人事係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	01	平成28年度 人事異動	人事係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	04	01	平成28年度 昇格審査	人事課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	B	01	01	平成28年度 事務職員採用関係	人事課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2016	D	01	00	平成28年度 規程類改正	人事係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	03	01	平成27年度 女性活躍推進法一般事業主行動計画(第1期H28.4.1~33.3.31)	課長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	人事第二係	人事課長	廃棄	
2015	B	05	01	平成27年度 研修関係	課長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 贈与等報告書	課長補佐	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 毎月勤労統計調査	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	01	02	平成27年度 変更雇用要求書 ※予算コード※	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	07	01	平成27年度 年金関係	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 賃金伝票・振替	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 調査(給与関係)	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	04	平成27年度 証明書等発行申請書	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	02	01	平成27年度 住民税	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 社保・雇保給付	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 社会保険料	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 社会保険関係	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 雇用保険関係	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	A	05	06	平成27年度 給与振替伝票	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	02	平成27年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 契約職員給与	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	02	平成27年度 採用・退職関係	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	01	02	平成27年度への更新決裁	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	01	02	平成27年度に向けての面接審査票	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 警戒区域等立入手当支給簿総括表	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	07	01	平成27年度 組合員証関係	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	02	平成27年度 外国人雇用関係	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 扶養控除申告書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	02	平成27年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 年末調整	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 特殊勤務手当	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	03	平成27年度 退職手当	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	02	01	平成27年度 住民税	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	02	01	平成27年度 雇用保険取得喪失手続き	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 欠勤報告書	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 給与振込口座申出書	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 給与等支払	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	01	04	平成27年度 給与在職証明書等	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 給与関係事前連絡票	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 育児・介護休業・早出遅出勤務	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	新規採用者 平成27年分扶養控除等申告書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	B	04	01	平成27年度 職務業績評価	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	06	02	平成27年度 委員委嘱	人事係長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 各種依頼	人事課長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	契約職員 平成27年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和3年3月31日
2015	E	01	01	平成27年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 人事委員会	人事係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 独立行政法人の役員の報酬等及び職員の給与水準の公表	人事係長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	01	01	平成27年度 人事異動	人事係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	04	01	平成27年度 昇格審査	人事課長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	B	01	01	平成27年度 事務職員採用関係	人事課長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2015	D	01	00	平成27年度 規程類改正(制定)	人事係長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	B	02	01	平成26年度 賃金伝票・振替	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 社会保険料	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 社会保険関係	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 雇用保険関係	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	01	02	平成26年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	01	02	平成26年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 契約職員給与	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 扶養控除申告書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 年末調整	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	07	01	平成26年度 年金関係	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	B	02	01	平成26年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	01	03	平成26年度 退職手当	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 住民税	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	07	01	平成26年度 組合員証関係	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	平成26年度 給与等支払	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	新規採用者 平成26年分扶養控除等申告書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	B	02	01	契約職員 平成26年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:令和2年3月31日
2014	E	01	01	平成26年度NIES賞及び永年勤続表彰	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	A	13	01	平成26年度 人事委員会	人事係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2014	B	02	01	平成26年度 独立行政法人の役員の報酬等及び職員の給与水準の公表	人事係長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	D	01	03	未払い給与請求事件(作業ファイル)	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	未払給与請求事件(控訴審)	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	未払い給与請求事件(原本)	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	期日経過報告	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	訴訟(平成24年8月～)国立環境研究所未払い給与請求事件	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	国立環境研究所未払い給与請求事件 基礎資料	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	D	01	03	裁判[未払い給与請求事件]②(法務省等手続き)	人事課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2014	B	01	01	平成26年度 人事異動	人事係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2014	B	04	01	平成26年度 昇格審査	人事課長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2014	B	01	01	平成26年度 事務職員採用関係	人事課長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	D	01	00	平成26年度 規程類改正(制定)	人事係長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2013	B	02	01	平成25年度 賃金伝票・振替	給与厚生係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 扶養控除申告書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 年末調整	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	D	01	08	平成25年度 年金関係	総務課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 超過勤務手当支給報告書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	01	03	平成25年度 退職手当	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 住民税	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 社会保険料	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 社会保険関係	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	B	02	01	平成25年度 雇用保険関係	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	01	02	平成25年度 契約職員雇用要求書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	01	02	平成25年度 契約職員雇用契約書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 契約職員給与	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	07	01	平成25年度 組合員証関係	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 給与振替伝票	給与厚生係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	平成25年度 給与等支払	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	新規採用者 平成25年分扶養控除等申告書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	B	02	01	契約職員 平成25年分 扶養控除等申告書 保険料控除申告書	人事課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2013	A	13	01	平成25年度 人事委員会	人事係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	B	02	01	平成25年度 独立行政法人の役員の報酬等及び 職員の給与水準の公表	人事係長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2013	B	01	01	平成25年度 人事異動	人事係長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2013	B	04	01	平成25年度 昇格審査	人事課長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2013	B	01	01	平成25年度 事務職員採用関係	人事課長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2013	B	01	01	懲戒関係4	総務課長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2012	B	02	01	平成24年度 社会保険料	人事係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満 了日:平成30年3月 31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 社会保険関係	人事課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満 了日:平成30年3月 31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 雇用保険関係	人事課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満 了日:平成30年3月 31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 賃金伝票・振替	人事係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満 了日:平成30年3月 31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 扶養控除申告書	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	人事課	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満 了日:平成30年3月 31日 延長期間:5年

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	B	02	01	平成24年度 年末調整	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	D	01	08	平成24年度 年金関係	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 超過勤務手当支給報告書	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	01	03	平成24年度 退職手当	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 住民税	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 契約職員給与	人事課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	07	01	平成24年度 組合員証関係	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 給与振替伝票	人事係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	02	01	平成24年度 給与等支払	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	給与厚生係	人事課長	廃棄	当初の保存期間満了日:平成30年3月31日 延長期間:5年
2012	B	01	03	紛争関係1	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	B	01	03	紛争関係2	総務課長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2012	A	13	01	平成24年度 人事委員会	人事係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2012	B	02	01	平成24年度 独立行政法人の役員の報酬等及び 職員の給与水準の公表	人事係長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2012	B	01	01	懲戒関係2	総務課長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2012	B	01	01	懲戒関係3	総務課長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	人事課	課長補佐	人事課長	廃棄	
2012	B	04	01	平成24年度 昇格審査	総務課長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	人事課	人事第一係	人事課長	廃棄	
2012	B	01	01	平成24年度 人事異動	人事係長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	倉庫	人事第一係	人事課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の検査職員の変更について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の監督職員の変更について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の入札公告について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の予定価格調書について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の提案書の審査結果通知 について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 経費の請求について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 環境省受託業務において取得した物 品に係る無償借受契約の締結及び借受書の提出 について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 環境省受託業務において取得した物 品に係る無償借受申請書の提出について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 環境省受託業務において取得した物 品に係る返還届の提出について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年度 環境省受託業務の取得物品に係る取得物品報告書及び継続使用許可申請書の提出について	契約第二係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 マイナンバー業務関連資料	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 証拠書類	経理係・出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	経理係・出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和2年度 計算証明	出納係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2021/1/1	7	2027/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年 源泉報告	出納係	2021/1/1	7	2027/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度障害者就労施設等からの物品等の 調達推進を図るための方針等	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度調達等合理化計画の策定等	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度検査職員の委嘱	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度監督・検査職員の任命	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度中小企業者に関する契約の方針等	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度契約審査委員会	契約第一係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	13	01	平成31年度契約監視委員会	契約第一係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度環境物品等の調達推進を図るた めの方針等	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度環境配慮契約締結実績(平成30年 度分)	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	平成31年度請負契約等について	契約第一係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	一部効力が消滅 する日に係る特定 日以降7年を含む
2020	A	05	03	令和2年度障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針等	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度調達等合理化計画の策定等	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度検査職員の委嘱	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度監督・検査職員の任命	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度中小企業者に関する契約の方針等	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度契約審査委員会	契約第一係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度契約監視委員会	契約第一係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度環境物品等の調達の推進を図るための方針等	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度環境配慮契約締結実績(令和元年度分)	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年度請負契約等について	契約第一係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	一部効力が消滅 する日に係る特定 日以降7年を含む
2019	A	05	05	令和2年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	令和2年度 物品の貸付について	財産管理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	令和2年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	令和2年度 物品の寄附受入について	財産管理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	令和2年度 物品の借受について	財産管理係	2021/4/1	効力が消滅す る日に係る特定 日以降7年	2030/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	03	01	令和2年度 施設整備費補助金 償却資産指定申 請	財産管理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	令和2年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 不動産賃貸借契約に ついて	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 物品の貸付について	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 物品の寄附受入について	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 物品の借受について	財産管理係	2020/4/1	効力が消滅する日に係る特定日以降7年	2029/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について	財産管理係	2020/4/1	効力が消滅する日に係る特定日以降7年	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成30年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	03	01	令和元年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成31年度・令和元年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 マイナンバー業務関連資料	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度証拠書類	経理係・出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	経理係・出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	平成31年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成31年度 計算証明	出納係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2020/1/1	7	2026/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年 源泉報告	出納係	2020/1/1	7	2026/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 マイナンバー業務関連資料	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成30年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成30年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	05	平成30年度 物品の寄附受入について	財産管理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成30年度 物品の借受について	財産管理係	2019/4/1		2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成30年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について(奥日光等含む)	財産管理係	2019/4/1		2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成29年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度証拠書類	経理係・出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係・出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度障害者就労施設等からの物品等の調達を推進を図るための方針等	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度調達等合理化計画の策定等	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度検査職員の委嘱	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度監督・検査職員の任命	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度中小企業者に関する契約の方針等	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	13	01	平成30年度契約審査委員会	契約第一係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度契約監視委員会	契約第一係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度環境物品等の調達のための方針等	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度環境配慮契約締結実績(平成29年度分)	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度請負契約等について	契約第一係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	一部効力が消滅する日に係る特定日以降7年を含む
2018	A	05	03	平成30年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	03	01	平成30年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	05	平成30年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	06	平成30年度 計算証明	出納係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の入札公告について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の予定価格調査について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の提案書の審査結果通知について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 経費の請求について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 環境省受託業務において取得した物品に係る無償借受契約の締結及び借受書の提出について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 環境省受託業務において取得した物品に係る無償借受申請書の提出について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 環境省受託業務において取得した物品に係る返還届の提出について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度・令和元年度 環境省受託業務の取得物品に係る取得物品報告書及び継続使用許可申請書の提出について	契約第二係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の検査職員の変更について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の監督職員の変更について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	03	平成30年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2019/1/1	7	2025/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年 源泉報告	出納係	2019/1/1	7	2025/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成30年度期末決算	経理係	2020/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2019	A	05	06	平成29年度期末決算	経理係	2019/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2016	A	05	06	平成28年度期末決算	経理係	2018/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2015	A	03	01	平成26年度財務諸表等の提出について	経理係	2016/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2014	A	03	01	平成25年度財務諸表等の提出について	経理係	2015/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2013	A	03	01	平成24年度財務諸表等の提出について	経理係	2014/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	
2012	A	03	01	平成23年度財務諸表等の提出について	経理係	2013/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	移管	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	06	平成29年度総勘定元帳	経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成28年度総勘定元帳	経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	06	平成27年度総勘定元帳	経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	06	平成26年度総勘定元帳	経理係	2016/4/1	10	2026/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	06	平成25年度総勘定元帳	経理係	2015/4/1	10	2025/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	06	平成24年度総勘定元帳	経理係	2014/4/1	10	2024/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2012	A	05	06	平成23年度総勘定元帳	経理係	2013/4/1	10	2023/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度事業予算執行状況集計表	経理係	2018/4/1	7	2025/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度事業予算執行状況集計表	経理係	2017/4/1	7	2024/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度事業予算執行状況集計表	経理係	2016/4/1	7	2023/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	05	03	平成26年度事業予算執行状況集計表	経理係	2015/4/1	7	2022/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	04	計算証明規則に基づく計算証明に関する書類(平成26年度財務諸表等)の提出について	経理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	04	計算証明規則に基づく計算証明に関する書類(平成25年度財務諸表等)の提出について	経理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	02	令和2年度運営費交付金申請・請求関係	経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	02	平成30年度運営費交付金申請・請求関係	経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	02	平成29年度運営費交付金申請・請求関係	経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	02	平成28年度運営費交付金申請・請求関係	経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	02	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所運営費交付金交付請求について	経理係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	02	平成26年度独立行政法人国立環境研究所運営費交付金交付請求について	経理係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	02	平成25年度独立行政法人国立環境研究所運営費交付金交付請求について	経理係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	平成31年度予算実施計画	経理係	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度予算実施計画	経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度予算実施計画	経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成30年度消費税	経理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	06	平成29年度消費税	経理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成28年度消費税	経理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	06	平成26年度消費税及び地方消費税の申告等について	経理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	06	平成25年度消費税及び地方消費税の申告等について	経理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成30年度会計監査法人業務	経理係	2020/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	06	平成29年度会計監査法人業務	経理係	2019/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	06	平成28年度会計監査法人業務	経理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	06	平成27年度会計監査法人業務	経理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	04	会計検査院関係	経理係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	04	会計検査院関係	経理係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成31年度残高照会	経理係	2020/4/1	5	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	06	平成30年度残高照会	経理係	2019/4/1	5	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成29年度残高照会	経理係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	06	平成28年度残高照会	経理係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成30年度決算実務支援業務	経理係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成29年度決算実務支援業務	経理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	01	第4期中長期計画(変更)	経理係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	06	03	前渡金(複数年)	経理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	06	03	修正仕訳	経理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	01	作業依頼	経理係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	建設仮勘定→本勘定振替	経理係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2018	A	06	01	科学研究費補助金	経理係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度証拠書類	経理係・出納 係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	経理係・出納 係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成27年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2018/1/1	7	2024/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年 源泉報告	出納係	2018/1/1	7	2024/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2017/1/1	7	2023/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年 源泉報告	出納係	2017/1/1	7	2023/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2016/1/1	7	2022/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年 源泉報告	出納係	2016/1/1	7	2022/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2015/1/1	7	2021/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年 源泉報告	出納係	2015/1/1	7	2021/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 マイナンバー業務関連資料	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成29年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成29年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成29年度 物品の無償譲渡受入について	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	05	平成29年度 物品の借受について	財産管理係	2018/4/1	効力が消滅する日に係る特定日以降7年	2029/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	01	01	登記申請	財産管理係	2018/4/1	永久	—	紙	会計課	財産管理係	会計課長	移管	
2019	A	05	05	平成29年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について(奥日光等含む)	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成28年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成28年度 マイナンバー業務関連資料	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 物品の無償譲渡受入について	財産管理係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 物品の借受について	財産管理係	2017/4/1	効力が消滅する日に係る特定日以降7年	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について(霞ヶ浦右岸、奥日光等含む)	財産管理係	2017/4/1	15	2032/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 マイナンバー調達関連資料	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成26年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成25年度 国有・公有財産等の使用・占用許可申請について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 環境省受託業務の取得物品に係る無償借受申請書の提出について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度における国立研究開発法人国立環境研究所の障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所調達等合理化計画の策定について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度における国立研究開発法人国立環境研究所の中小企業者に関する契約の方針について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度特定調達物品の調達実績等について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度証拠書類	経理係・出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	経理係・出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度証拠書類	経理係・出納 係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	経理係・出納 係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度環境物品等の調達の推進を図るため の方針について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 落札業者の決定について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 予定価格について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 不適正な経理処理事案の報告に付 いて	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	03	01	平成29年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	平成29年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	05	固定資産台帳・物品等管理簿	財産管理係	2018/4/1		効力が消滅する日に係る特定日以降7年	電子	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 契約審査委員会について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 契約監視委員会について	契約第一係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 経費の請求について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	06	平成29年度 計算証明	出納係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成29年度 環境省受託業務の取得物品に係る無償借受申請書の提出について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2019	A	05	03	平成29年度 一般競争入札公告について	契約第一係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の検査職員の変更について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の計画変更について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度における国立研究開発法人国立環境研究所の障害者就労施設等からの物品等の調達を推進を図るための方針について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所調達等合理化計画の策定について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度における国立研究開発法人国立環境研究所の中小企業者に関する契約の方針について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度特定調達物品の調達実績等について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度証拠書類	経理係・出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	経理係・出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度環境物品等の調達の推進を図るための方針について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 落札業者の決定について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 予定価格について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 不要財産の国庫納付に係る主務大臣に対する通知及び不要財産受渡証書等の送付について	財産管理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 入札参加、入札金額の決定、委任状の提出について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	03	01	平成28年度 資本金の減少に係る報告について	財産管理係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	05	平成28年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 契約審査委員会について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 契約監視委員会について	契約第一係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 経費の請求について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	06	平成28年度 計算証明	出納係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成28年度 環境省受託業務の取得物品に係る無償借受申請書の提出について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 一般競争入札公告について	契約第一係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の検査職員の変更について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の計画変更について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度における国立研究開発法人国立環境研究所の障害者就労施設等からの物品等の調達を推進を図るための方針について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所調達等合理化計画の策定について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度における国立研究開発法人国立環境研究所の中小企業者に関する契約の方針について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度特定調達物品の調達実績等について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度環境物品等の調達の推進を図るための方針について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 落札業者の決定について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 予定価格について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 不適正な経理処理事案の報告に付 いて	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 物品の無償譲渡受入について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 物品の借受について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 入札参加、入札金額の決定、委任 状の提出について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2015	A	03	01	平成27年度 施設整備費補助金 償却資産指定 申請	財産管理係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成27年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 契約審査委員会について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 契約監視委員会について	契約第一係	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 経費の請求について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成27年度 環境省受託業務の取得物品に係る 無償借受申請書の提出について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 一般競争入札公告について	契約第一係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の予定価格調書について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の見積書について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の変更契約について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の成果利用承認について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の検査職員の変更について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の計画変更について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	06	平成27年度 計算証明	出納係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	06	平成26年度決算に係る外部監査人への確認書の提出等について	経理係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	06	平成27年度 残高照会に対する確認書について	経理係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度における独立行政法人国立環境研究所の障害者就労施設等からの物品等の調達の推進を図るための方針について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	03	平成26年度の競争的資金に係る間接経費執行実績報告書の提出について	契約第二係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度特定調達物品の調達実績等について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2015	A	05	05	平成26年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度環境物品等の調達の推進を図るための方針について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 落札業者の決定について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 予定価格について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 プロポーザル方式等に係る手続開始の公示等について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	05	05	平成26年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成26年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成26年度 物品の無償譲渡受入について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成26年度 物品の借受について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 入札参加、入札金額の決定、委任状の提出について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 前渡資金決裁	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	05	03	平成26年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2014	A	03	01	平成26年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成26年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 契約審査委員会について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 契約監視委員会について	契約第一係	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 経費の請求について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 一般競争入札公告について	契約第一係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の予定価格調書について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の検査職員の任命について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の監督職員の変更について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成26年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	03	平成25年度の競争的資金に係る間接経費執行実績報告書の提出について	契約第二係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2014	A	05	05	平成25年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成25年度 不動産賃貸借契約について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成25年度 物品の無償譲渡について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成25年度 物品の無償譲渡受入について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成25年度 物品の借受について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	03	01	平成25年度 施設整備費補助金 償却資産指定申請	財産管理係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	05	05	平成25年度 固定資産等の除却について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 契約監視委員会について	契約第一係	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	05	平成24年度期末棚卸資産調査について	財産管理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成26年度 環境省受託業務の取得物品に係る 無償借受申請書の提出について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務の成果利用承認について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務に係る再委任等の承認に ついて	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 入札参加、入札金額の決定、委任 状の提出について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 経費の請求について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務の誘引について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務の契約締結について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務の委託額の確定について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務に係る変更契約について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 委託業務に係る計画変更について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成24年度の競争的資金に係る間接経費執行実績報告書の提出について	契約第二係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第二係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年 諸謝金等源泉徴収	出納係	2014/1/1	7	2020/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年 源泉報告	出納係	2014/1/1	7	2020/12/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度証拠書類	経理係・出納 係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	経理係・出納 係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 前渡資金決裁	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 請求書発行／決裁綴(No.4)	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 請求書発行／決裁綴(No.3)	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	05	03	平成25年度 請求書発行／決裁綴(No.2)	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 請求書発行／決裁綴(No.1)	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 請求書・領収書発行決裁	出納係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	出納係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度事業予算執行状況集計表	経理係	2014/4/1	7	2021/3/31	電子	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	04	計算証明規則に基づく計算証明に関する書類(平成24年度財務諸表等)の提出について	経理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	06	平成24年度消費税及び地方消費税の申告等について	経理係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度における独立行政法人国立環境研究所の障害者就労施設等からの物品等の調達推進を図るための方針について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度特定調達物品の調達実績等について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度環境物品等の調達推進を図るための方針について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 落札業者の決定について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	05	03	平成25年度 予定価格について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 プロポーザル方式等に係る手続開 始の公示等について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 契約審査委員会について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2013	A	05	03	平成25年度 一般競争入札公告について	契約第一係	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2012	A	03	01	平成24年度 施設整備費補助金 償却資産指定 申請	財産管理係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	財産管理係	会計課長	廃棄	
2012	A	05	03	平成24年度 契約に係る争訟等について	契約第一係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2012	A	05	03	平成24年度 契約監視委員会について	契約第一係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2012	A	05	03	平成23年度における独立行政法人の契約状況に ついて	契約第一係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	会計課	契約第一係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和元年度期末決算	経理係	2021/4/1	永久	—	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	02	令和3年度運営費交付金申請・請求関係	経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年度予算実施計画	経理係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和元年度消費税	経理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和元年度会計監査法人業務	経理係	2021/4/1	10	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	04	会計検査院関係	経理係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	06	令和2年度残高照会	経理係	2021/4/1	5	2024/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	03	令和元年度決算実務支援業務	経理係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	会計課	経理係	会計課長	廃棄	
2020	A	05	02	国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成31年度事業分)の事故報告の提出について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2020	A	05	02	国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(令和2年度事業分)の事故報告の提出について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	本部の平成30年度 国立研究開発法人国立環境研究所 動物棟飼育室等改修整備工事の「建設工事に係わる資材の再資源化等に関する法律」第10条に基づく届けの提出について	施設課長	未定		施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	02	平成31年度実績に基づく、令和2年度第一種指定化学物質の排出量及び移動量の届出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況報告書の提出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	電子情報処理組織使用届出書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	本部の平成30年度 国立研究開発法人国立環境研究所 拡声設備改修工事の「建設工事に係わる資材の再資源化等に関する法律」第10条に基づく届の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	本部の令和元年度 国立研究開発法人国立環境研究所 共同利用棟資材庫冷凍設備更新等工事の「建設工事に係わる資材の再資源化等に関する法律」第10条に基づく届の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届ならびに第10条に基づく特定施設の廃止届について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	エネルギー消費統計調査の調査票の提出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	冷凍保安規則第41条に基づく保安検査受検届書の提出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	エネルギー管理企画推進者の選任・解任届出書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第7条に基づく特定施設変更届けについて	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届ならびに第10条に基づく特定施設の廃止届について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	02	電力保安通信用電話設備の運用保守申合書について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	D	02	01	本部の平成30年度 国立研究開発法人国立環境研究所 拡声設備改修工事において消防法施行規則第31条の3「消防用設備等又は特殊消防用設備等の届出及び検査」に基づく届の提出について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	浄化槽法、環境省関係浄化槽法施行規則に基づく浄化槽設置届出書、使用廃止届出書、使用開始報告書について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	D	02	01	河川敷一時使用届について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	D	02	01	土壤汚染対策法に基づく確認申請書について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分終了又は高濃度ポリ塩化ビフェニル使用製品の廃棄終了届出書の提出について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	危害予防規定の変更について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	C	01	01	高濃度ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分に係る搬入荷姿登録申込書の提出について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	本部の平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 環境遺伝子工学実験棟他屋上防水等改修整備その他工事の「建築工事に係る資材の再資源化等に関する法律」第10条に基づく届の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	D	02	01	省エネ法に基づく中長期計画書及び定期報告書の提出について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	高圧ガス保安法第29条に基づく高圧ガス製造廃止届出書、届出の委任状について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届、第10条に基づく特定施設の廃止届、土壌汚染対策法第3条に基づく確認申請書について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	本部の令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 廃棄物・廃水処理施設更新工事の「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」第10条第1項に基づく届出の提出	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	D	02	01	通行禁止道路通行許可申請(奥日光)について	施設課長	未定	許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	02	01	国立研究開発法人国立環境研究所省エネルギー小委員会運営要領について	施設課長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所本館 I 適応関連居室撤去機械設備工事において「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」第10条第1項に基づく届出の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2020	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分終了又は高濃度ポリ塩化ビフェニル使用製品の廃棄終了届出書の提出について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	C	01	01	茨城県地下水の採取の適正化に関する条例第17条の規定に基づく地下水採取量等報告について	施設課長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	工事請負契約書第18条及び第19条による設計変更協議書について(平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所 共同利用棟資試料庫冷凍設備更新等工事)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	土壌汚染対策法に基づく確認申請書について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	共通設備棟防災受信機更新工事に係る消防用設備等設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第7条に基づく特定施設の変更届出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	水質汚濁防止法第10条に基づく特定施設の廃止届出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	D	02	01	土壌汚染対策法に基づく確認申請書について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	01	工事請負契約書第18条及び第19条による設計変更協議書について(令和元年度国立研究開発法人国立環境研究書廃棄物・廃水処理施設更新工事)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	請負契約書第7条による設計変更協議書について(令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所特高受変電棟高圧2系真空遮断器細密点検及びその他業務)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	本部の消防用設備等(特殊消防用設備等)点検結果報告書の提出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	02	水環境保全再生研究ステーションの消防用設備等(特殊消防用設備等)点検結果報告の提出について	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2020	A	14	01	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所共同利用棟資試料庫冷凍設備更新等工事完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所高圧ガス設備定期点検業務(2020年7月～2021年3月)報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 フロン排出抑制法に基づく点検業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所事業系一般廃棄物(可燃ごみ)収集・運搬及び処分業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所特別管理産業廃棄物等(廃酸等)収集・運搬及び処分業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所特別管理産業廃棄物(低濃度PCB) 収集運搬及び処分業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 植物2騒音実験棟逆浸透膜脱塩水製造装置交換 業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究第2棟純水製造装置交換業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所一 般実験排水処理施設棟砂ろ過器ろ材交換等業務 報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 水環境保全再生研究ステーション湖水取水管洗淨 業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 共通設備棟防災受信機更新工事完成図書	施設課長	未定		未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 局所排気設備点検業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 共通設備棟煙突外面塗装工事完成図書	施設課長	未定		未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究本館 I 適応センター関連居室改修工事実施 設計業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 廃棄物・廃水処理施設更新工事完成図書	施設課長	未定		未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 屋内外消火配管更新工事完成図書	施設課長	未定		未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究本館Ⅰ適応関連居室撤去建築工事完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究本館Ⅰ適応関連居室撤去機械設備工事完成 図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 共通設備棟硬水軟化装置及び排水管更新工事完 成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 共通設備棟スクリーナラ-B号機圧縮機新品交 換他整備業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究本館空調設備更新その他工事実施設計業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 研究本館Ⅲクリーン蒸気発生装置更新工事完成 図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	01	令和2年度国立研究開発法人国立環境研究所 計測棟電子顕微鏡室空調設備工事完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2020	A	14	02	令和2年度 金工室業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	金工室・木工 室 事務所	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 木工、プラスチック室業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	金工室・木工 室 事務所	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 エネルギーセンター管理報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	エネルギー センター	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	14	02	令和2年度 水環境保全再生研究ステーション設備管理日報	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 管理業務日報(空調自動制御機器及び中央監視装置の管理業務)	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	エネルギーセンター	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 エレベータ点検作業報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 第1種圧力容器等点検整備報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 クレーン保守報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 水処理装置保守業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 廃棄物・廃水処理施設運転管理業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 廃棄物・廃水処理施設等における排水・排ガス等測定業務報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	A	14	02	令和2年度 計量・測定・分析等業務(年間契約を除く)報告書	施設課長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2020	B	03	01	令和2年度出張伺書・出張復命書・外勤伺書	施設課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	02	国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成31年度事業分)の事故報告書の提出について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(中央監視設備更新工事分)の実績報告書の提出	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成31年度への繰り越し分)に係る請求について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成31年度への繰り越し分)における実績報告書の提出	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成30年度への繰り越し分:老朽配管更新工事)に係る請求について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成30年度への繰り越し分)実績報告書の提出	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(平成29年度(中央監視設備更新(国庫債務)))の精算払い請求について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	A	05	02	国立研究開発法人国立環境研究所施設整備費補助金補助事業(国庫債務)における、実績報告書の提出	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイルより
2019	D	02	01	水質汚濁防止法第10条に基づく特定施設の廃止届について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より
2019	D	02	01	土壌汚染対策法第3条第1項ただし書確認申請書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	14	02	吹付アスベスト等の使用状況調査票の提出について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	水質汚濁防止法第5条に基づく特定施設設置届出書	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	計画停電時の操作に関する覚書について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	平成30年度実績に基づく、令和元年度第一種指定化学物質の排出量及び移動量の届出について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	通行禁止道路通行許可申請(奥日光)について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況報告書の提出について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	水質汚濁防止法第7条に基づく特定施設変更届けについて	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	エネルギー消費統計調査の調査票の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	エネルギー管理統括者及びエネルギー管理企画推進者の選任・解任届出書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	省エネ法に基づく中長期計画書及び定期報告書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考	
	大分類	中分類	小分類												
2019	A	14	02	産業廃棄物実態調査(平成30年度)報告について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2019	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2019	A	09	01	研究協力の依頼について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2019	D	02	01	水質汚濁防止法に基づく特定施設の設置届、並び に廃止届について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分終了又は高濃度 ポリ塩化ビフェニル使用製品の廃棄終了届出書に ついて	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2019	D	02	01	火を使用する設備等の設置届出書の提出につい て	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	土壌汚染対策法第3条第1項ただし書確認申請書 の提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2019	D	02	01	特定粉じん排出等作業実施届出書	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	C	01	01	茨城県地下水の採取の適正化に関する条例第17条の規定に基づく地下水採取量等報告について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	高圧ガス保安法に基づく保安検査申請について	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	D	02	01	特定粉じん排出等作業完了報告書について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2019	A	14	02	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所特別管理産業廃棄物等(廃酸等)収集・運搬及び処分業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	02	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所フロン排出抑制法に基づく点検業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	02	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所事業系一般廃棄物(可燃ゴミ)収集・運搬及び処分業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	02	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所一般実験排水処理施設棟活性炭ろ過器ろ材交換業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	01	平成31年度国立研究開発法人国立環境研究所食堂手動開き戸自動ドア化改修工事完成図書	施設課長	未定		施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	02	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所高圧ガス設備定期点検業務(2019年7月～2020年3月)報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考	
	大分類	中分類	小分類												
2019	A	14	01	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 動物実験棟等老朽配管更新工事工事完成図書	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件
2019	A	14	02	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 共通設備棟及び環境ホルモン総合研究棟スク リュー冷凍機凝縮器薬品洗浄業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件	
2019	A	14	02	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 環境ホルモン総合研究棟ブラインチラーオーバ ーホール業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件	
2019	A	14	02	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 局所排気設備点検業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件	
2019	A	14	02	令和元年度国立研究開発法人国立環境研究所 特別管理産業廃棄物(個別実験廃液処理設備廃 液)収集運搬及び処分業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧 入札案件	
2019	A	14	02	平成31年度 金工室業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	金工室・木工 室 事務所	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載	
2019	A	14	02	平成31年度 木工、プラスチック室業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	金工室・木工 室 事務所	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載	
2019	A	14	02	平成31年度 エネルギーセンター管理報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	エネルギー センター	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載	
2019	A	14	02	平成31年度 水環境保全再生研究ステーション設 備管理日報	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載	
2019	A	14	02	平成31年度 管理業務日報(空調自動制御機器 及び中央監視装置の管理業務)	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	エネルギー センター	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	14	02	平成31年度 エレベータ点検作業報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 第1種圧力容器等点検整備報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 クレーン保守報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 水処理装置保守業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 廃棄物・廃水処理施設運転管理業 務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 廃棄物・廃水処理施設等における排 水・排ガス等測定業務報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	A	14	02	平成31年度 計量・測定・分析等業務(年間契約を 除く)報告書	施設課長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2019	B	03	01	平成31年度出張伺書・出張復命書・外勤伺書	施設課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2018	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金補助事業実績報告書について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2018	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金補助事業廃止承認申請につい て	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金事故報告書について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2018	A	05	02	平成30年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金交付申請書について	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2018	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金(国庫債務)計画変更申請につ いて	施設課長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2018	A	14	02	国有林野使用許可地に係る工事施工承認申請に ついて	施設課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2018	A	14	02	通行禁止道路通行許可申請(奥日光)について	施設課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	本部の消防用設備棟(特殊消防用設備等)点検結 果報告書の提出について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	水環境保全再生研究ステーション消防用設備等 (特殊消防設備等)点検結果報告書の提出につ いて	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	エネルギー消費統計調査の調査票の提出につ いて	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況報 告書の提出について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	つくば市の温室効果ガス排出量に関する事業者ア ンケート調査ご協力のお願(平成29年度)への 回答について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	14	02	資源エネルギー庁からのアンケート依頼について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	省エネ法に基づく中長期計画書及び定期報告書の提出について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	つくば市への除害施設等維持管理報告書の提出について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	平成30年度分の廃棄物・廃水処理施設運営管理業務における業務内容に係る協議書について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	茨城県地球環境保全行動条例に基づく特定事業場定期報告書の提出	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	平成30年度大気汚染物質排出量総合調査への報告	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	冷凍保安検査について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	14	02	定期検査報告(昇降機)について	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2018	A	14	01	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 環境試料タイムカプセル棟ヒートポンプチャラーRR- 1その他整備業務 報告書	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所 奥日光環境観測所等解体工事 完成図書	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 局所排気設備点検業務 報告書	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 遺伝子工学実験棟蒸気配管及び屋内外消火関連 配管更新工事に係る既存図面の電子化及び実施 設計業務	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 事業系一般廃棄物(可燃ごみ)収集・運搬及び処 分業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 産業廃棄物(廃プラスチック等)収集・運搬及び処 分業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 特別管理産業廃棄物等(廃酸等)収集・運搬及び 処分業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 高圧ガス設備点検業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 環境ホルモン総合研究棟蒸気供給設備分散化ボ イラ設置その他工事実施設計	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 フロン排出抑制法に基づく点検業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 自動測定装置オーバーホール業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	01	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所拡 声設備改修工事基本設計・実施設計業務	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	A	14	02	平成30年度国立研究開発法人国立環境研究所 一般実験排水処理施設稼働活性炭ろ過器ろ材交換 業務	施設課長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2018	B	03	01	平成30年度出張伺書・出張復命書・外勤伺書	施設課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2017	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金(国庫債務)実績報告書につい て	施設課長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2017	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金(国庫債務)交付申請書につい て	施設課長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2017	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金交付申請書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2017	A	05	02	平成29年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金事故報告書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2017	A	05	02	平成28年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金事故報告書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考	
	大分類	中分類	小分類												
2017	A	05	02	平成27年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金実績報告書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より	
2017	C	01	01	労働安全衛生法第88条に基づく機械等変更届の 提出について(研究本館Ⅲ)	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2017	C	01	01	労働安全衛生法第88条に基づく機械等変更届の 提出について(動物2棟)	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	
2017	D	02	01	代表者の交代に伴う届出について(つくば市)	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	代表者の交代に伴う届出について(茨城県)	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係わる特定施設変更届出書の 提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係わる特定施設設置届出書の 提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	高圧ガス保安法及び一般高圧ガス保安規則第43 条に基づく第一種貯蔵所の廃止届書の提出につ いて	施設課長	2018/4/1		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	代表者の交代に伴う高圧ガス保安法に係る届出 について(茨城県)	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	03	奥日光フィールド研究ステーションの解体工事に 伴う国有林野使用許可地に係る工事施工承認申 請について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	14	03	奥日光フィールド研究ステーションの解体工事に伴う保安林内土地形質変更等許可申請について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況報告書の提出について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	植物実験棟の自動火災報知設備、誘導灯、屋外消火栓設備及び屋内消火栓設備の設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	奥日光フィールド研究ステーションの解体工事に伴う建設リサイクル法に基づく届出	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	工期の延長について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分終了又は高濃度ポリ塩化ビフェニルしょう製品の廃棄終了届出書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係る特定施設使用廃止届出書の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	土壤汚染対策法第3条第1項ただし書確認申請書の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	工期の延長について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	仮設計画承諾願について【奥日光環境観測所解体工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分終了又は高濃度ポリ塩化ビフェニル使用製品の廃棄終了届出書について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	工事請負契約書第17条及び第18条による設計変更協議書	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	受変電監視用中央監視設備更新等工事の基本設計について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	環境リスク研究棟の誘導灯の設置届出書の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	水環境保全再生研究ステーション用廃水処理棟の自動火災報知設備の設置届出書の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	共同実験棟及び地球温暖化研究棟の誘導灯設備設置届出書の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	研究第1棟その他の自動火災報知設備の設置届出書の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係る特定施設設置届出書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	C	01	01	高濃度ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処分に係る搬入荷姿登録申込書の提出について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	工期の延長について【奥日光環境観測所等解体工事】	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	14	01	工事の一時中止について【奥日光環境観測所等解体工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	仮設計画承諾願いについて	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の処理修了又は高濃度 ポリ塩化ビフェニル使用製品の廃棄終了届出書	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係る特定施設設置(変更)届出 書の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	水質汚濁防止法に係る特定施設使用廃止届出書 の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	D	02	01	土壤汚染対策法第3条第1項ただし書確認申請書 の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	奥日光フィールド研究ステーションの解体工事に 伴う工事完了届について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	03	奥日光フィールドと研究ステーションの解体工事に 伴う保安林内土地形質変更行為終了届について	施設課長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	工事の一時中止について 【奥日光環境観測所等解体工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2017	A	14	01	仮設計画承諾願いについて	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	14	01	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所 植物実験棟耐震改修整備工事実施設計・工事監 理業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所 植物実験棟耐震改修整備 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 受変電監視用中央監視設備更新等工事実施設 計・工事監理業務(設計)報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 屋内外消火管及び環境遺伝子棟老朽配管更新工 事実施設計業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 環境遺伝子工学実験棟他屋外防水等改修整備工 事 実施設計・工事監理業務(実施設計業務)報 告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 遺伝子工学実験棟蒸気配管及び屋内外消火関連 配管更新工事に係る既存図面の電子化及び実施 設計業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	A	14	01	平成29年度国立研究開発法人国立環境研究所 直流電源装置蓄電池等更新工事 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2017	B	03	01	平成29年度出張同書・出張復命書・外勤伺書	施設課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2016	A	05	02	平成28年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金交付申請書について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2016	A	05	02	平成26年度 独立行政法人国立環境研究所施設 整備費補助金の補助事業実績報告書について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	02	平成28年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金事故報告書について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2016	A	05	02	平成27年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金事故報告書について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	補助金ファイル より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟の自動火災報知設備及び誘 導灯の設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	D	02	01	水質汚濁防止法に係わる特定施設変更届出書の 提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	危害予防規定届書の変更について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟メンテナンス用自家発電装置 設置等工事の基本設計について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟に設置する自家発電設備に 付随する危険物に関する建築物許可申請事前協 議申出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	D	02	01	通行禁止道路通行許可申請(奥日光)について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟に設置する自家発電設備に 付随する危険物に関する建築物許可申請事前協 議申出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	平成27年度第一種指定化学物質の排出量 及び移動量の提出について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書の提出について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管事業場の変更届出書の提出について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟メンテナンス用自家発電装置設置のその他工事に伴う危険物物の許可申請関連で実施した住民説明会の報告書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	水質汚濁防止法に基づく立入検査結果に対する回答書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	D	02	01	水質汚濁防止法に係わる特定施設設置届出書の提出について	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	除害施設等維持管理報告書の提出について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	旧実験ほ場(別団地)におけるPCB含有電気機器に関する調査票の提出について	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	工期の延長について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	建築基準法に基づく完了検査等について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	消防法に基づく届出について(防火対象物使用開始届出書)「平成26年度独立行政法人国立環境研究所エコチル試料保存棟新築整備工事」	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟の消火器の設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	仮設計画承諾願について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	仮設計画承諾願について 【植物実験棟耐震改修整備その他工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	建設リサイクル法に係る届出について 【植物実験棟耐震改修整備その他工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟への自家発電設備用燃料タ ンクの設置に伴う少量危険物届出書の提出につい て	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	エコチル試料保存棟用の自家発電設備の設置届 出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	工事請負契約書第17条及び第18条による設計変 更協議書について【平成26年度独立行政法人国 立環境研究所研究所エコチル試料保存棟新築整 備工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	A	14	01	仮設計画承諾願について 【植物実験棟耐震改修整備その他工事】	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	大気汚染防止法に係る届出について【植物実験棟 耐震改修整備その他工事】	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より
2016	C	01	01	吹付けアスベストに関する調査について(回答)	施設課長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	公文書綴り 目次より

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所 大気共同実験棟高圧ガスボンベ置場改修工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所エ コチル試料保存棟メンテナンス用自家発電装置設 置その他工事(電気設備工事)実施設計業務 報 告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧補助金 工事関連設計等 業務
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所エ コチル試料保存棟メンテナンス用自家発電装置設 置その他工事(建築工事)実施設計業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧補助金 工事関連設計等 業務
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所エ コチル試料保存棟新築整備工事実施設計・工事 管理業務 報告書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧補助金 工事関連設計等 業務
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所エ コチル試料保存棟メンテナンス用自家発電装置設 置その他工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2016	A	14	01	平成28年度国立研究開発法人国立環境研究所エ コチル試料保存棟新築整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	執行一覧入札案 件
2016	B	03	01	平成28年度出張伺書・出張復命書・外勤伺書	施設課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	毎年掲載
2015	A	05	02	平成27年度 国立研究開発法人国立環境研究所 施設整備費補助金交付申請書について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	05	02	平成26年度 独立行政法人国立環境研究所施設 整備費補助金の補助事業実績報告書について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	保安規定変更届出書	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	C	01	01	エネルギー管理企画推進者選任・解任届出書	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	特定施設使用廃止届出書について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所屋上防水等改修整備工事(研究第1、2棟)にかかる再資源化にかかる法律第10条第1項の規定に基づく届出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	大気汚染防止法第18条の15条第1項(第2項)による提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	D	02	01	土壌汚染対策法第3条第1項ただし書確認申請書の提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	労働安全衛生法第88条の規定に基づく機械等設置届の提出について(環境生物保存棟)	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	労働安全衛生法第88条の規定に基づく機械等設置届の提出について(循環・廃棄物実験棟)	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	D	02	01	エネルギー管理統括者の選任・解任届けの提出について	施設課長	未定		許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所作業室改修工事における消防設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所二酸化炭素消火設備更新工事における消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	14	01	建築基準法第48条第6項の規定に基づく許可申請 について(エコテル試料保存棟)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共 同・化学実験棟耐震改修整備工事にかかわる再 資源化に関する法律10条の第1項の規定に基づく 届出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共 同・化学実験棟耐震改修整備工事における防火 対象物工事計画届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所作業室 改修工事における消防用設備等(特殊消防用設 備等)設置届の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共 同・化学実験棟耐震改修整備工事における工事 中の消防計画届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所 GOSAT-2ﾌﾟﾚﾊﾞﾞ新築工事における防火対象物使 用開始届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所 GOSAT-2ﾌﾟﾚﾊﾞﾞ新築工事(執務棟)における消防 用設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出につ いて	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所 GOSAT-2ﾌﾟﾚﾊﾞﾞ新築工事における変電設備設置 届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所 GOSAT-2ﾌﾟﾚﾊﾞﾞ新築工事(電算機棟)における消 防用設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出に ついて	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所 GOSAT-2ﾌﾟﾚﾊﾞﾞ新築工事(電算機室・執務棟)の 消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出 について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所GOSA-27レハブ新築工事(電算機棟)における消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	誓約書の提出について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	水環境保全再生研究ステーションの電気主任技術者の選任及び解任の届出について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所地球温暖化研究棟防水等改修整備工事にかかる再資源化に関する法律10条第1項の規定に基づく届出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	保安検査受検届書の提出について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書の提出について	施設課長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所図書閲覧室改修整備工事(研究第1棟、管理棟)における工事中の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について(誘導灯)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所図書閲覧室改修整備工事(研究第1棟、管理棟)における工事中の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について(自動火災報知設備)	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共同・化学実験棟等耐震改修整備工事の内の大気化学実験棟分の誘導灯の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共同・化学実験棟等耐震改修整備工事の内の大気共同実験棟分の誘導灯の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共同・化学実験棟等耐震改修整備工事の内の大気共同実験棟分の自動火災報知設備の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共同・化学実験棟等耐震改修整備工事の内の大気化学実験棟分の自動火災報知設備の消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	大気化学実験棟の変電設備の設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	GOSAT-2電算機棟の変電設備の設置届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所自動電話交換装置設置工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気物理実験棟解体工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所屋上防水等整備工事(研究第1、2棟) 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所屋上防水等整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所作業室改修工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所二酸化炭素消火設備更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所水環境 保全再生研究ステーション屋上防水等整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所図書閱 覧室改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所大気共 同・化学実験棟耐震改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所クリ ンルーム改修その他工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成26年度独立行政法人国立環境研究所地球温 暖化棟屋上防水等改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所 GOSAT-2電算機用受電設備設置工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2015	A	14	01	平成27年度国立研究開発法人国立環境研究所直 流電源装置蓄電池等更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	05	02	平成26年度 独立行政法人国立環境研究所施設 整備費補助金交付申請書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	05	02	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所施設 整備費補助金の補助事業実績報告書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	建築基準法第6条第1項の規定に基づく確認申請 書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 実験廃水施設更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 大気汚染物質実験棟耐震改修その他工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 環境生物保存棟改修その他工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 動物実験棟シャワー室等改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 アクアフリー101号室改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 研究本館Ⅲ2Fマイクロゾム室改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成26年度 独立行政法人国立環境研究所 直流電源盤蓄電池更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所 妊産婦等支援室改修整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	特定施設廃止届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	消防用設備等(特殊消防用設備等)設備届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	14	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	A	14	01	高圧ガス製造施設等変更届書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	D	02	01	土壌汚染対策法第3条第1項ただし書の届出につ いて	施設課長	未定	許認可等の効 力が消滅する 日に係る特定 日以降5年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所大気汚 染物質実験棟耐震改修整備その他工事にかかる再 資源化に関する法律10条第1項の規定に基づく届 出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	保安検査受検届書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	都市計画法58条の2第1項の規定による都市計画 の区域における行為の届出書に関する手続き及び 交付される文書の受領の権限を委任することに ついて	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	都市計画法58条の2第1項の規定による都市計画 の区域における行為の届出書に関する手続き(訂 正)	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	徐害施設計画確認(変更)申請書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	C	01	01	建築基準法第15条第1項の規定に基づく建築工事届の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	建築工事に係る資材の再資源化に関する法律第10条第1項の規定による提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	保安検査申請書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	試運転結果報告書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成25年度産業廃棄物管理票(マニフェスト)交付等状況報告書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 実験施設廃水施設更新工事にかかる差異資源化に関する法律10条第1項の規定に基づく届出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 実験施設廃水施設更新工事にかかる差異資源化に関する法律10条第1項の規定に基づく届出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	D	02	01	土壌汚染対策法第4条第2項の規定による調査の報告について	施設課長	未定		許認可等の効力が消滅する日に係る特定日以降5年	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2014	C	01	01	茨城県産業廃棄物実態調査の提出について(報告)	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考	
	大分類	中分類	小分類												
2014	C	01	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2014	C	01	01	一般廃棄物搬入事前協議書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2014	C	01	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2014	C	01	01	建築工事にかかる資源の再資源化に関する法律 第10条第1項の提出について	施設課長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2013	A	05	02	平成25年度 独立行政法人国立環境研究所施設 整備費補助金交付申請書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2013	A	07	01	覚書(ガス需給契約書の取扱いに関する覚書)に ついて	施設課長	未定	10	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2013	A	07	01	平成26年度ガス需給契約(大口供給)及びそれに 付帯する覚書について	施設課長	未定	10	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄		
2013	A	14	01	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書に ついて	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	消防用設備等(特殊消防用設備等)設置届出書に ついて	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	河川法第26条第1項の許可申請について	施設課長	未定		施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	14	01	危険物取扱所廃止届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	高圧ガス製造施設等変更届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	第一種圧力容器廃止報告書について①	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	第一種圧力容器廃止報告書について②	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	建築基準法第48条第6項の規定に基づく許可申請 について①	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	建築基準法第48条第6項の規定に基づく許可申請 について②	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	高圧ガス製造施設等変更届出書及び第二種貯蔵 所位置等変更届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	地区計画の区域内における行為の届出書の提出 について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	地区計画の区域内における行為の工事完了届出 書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	ばい煙発生施設使用廃止届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	14	01	ばい煙発生施設設置届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	ボイラー廃止報告書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	特定施設変更届出書の提出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	一定の規模以上の土地の形質の変更届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成24年度独立行政法人国立環境研究所共同利用棟耐震改修整備その他工事にかかる再資源化等に関する法律第10条第1項の規定に基づく届出について	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成24年度独立行政法人国立環境研究所 大気拡散実験棟低温庫新設工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成24年度独立行政法人国立環境研究所 水環境保全再生ステーションアスベスト対策等整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成24年度独立行政法人国立環境研究所 共同利用棟耐震改修整備その他工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 高圧ガス配管整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 水環境保全再生ステーション受変電設備等更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の 廃止する日に 係る特定日以 降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 汚水配管更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 RI棟測定室改修工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 大気拡散実験棟低温庫移設工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 水環境保全再生ステーション高圧ガス整備工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 共通設備棟他太陽光発電設備設置工事(共通設備棟・研究本館I) 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 環境生物保存棟改修その他工事(老朽配管更新工事) 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 研究本館I分電盤更新工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	平成25年度独立行政法人国立環境研究所 プレハブ保管庫設置工事 完成図書	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	A	14	01	特定施設設置届出書について	施設課長	未定	施設、工作物の廃止する日に係る特定日以降10年	未定	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	敷地認定申立書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	C	01	01	防火対象物使用開始届出書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	ボイラー設置届及びボイラー落成検査申請書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	火を使用する設備等の設置届出書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	平成25年度 ダイオキシン類測定結果報告書の提出について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出書について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2013	C	01	01	地下水採取料等報告書の提出について	施設課長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	施設課書棚	施設課	施設課長	廃棄	
2020	D	02	02	令和2年度 国立環境研究所ホームページ使用キャラクターの権利に関する事案対応資料	企画調整係	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿(欠勤報告書)	企画調整係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年 休暇簿・休日振替簿(職員)	企画調整係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休暇簿・休日振替簿(契約職員)	企画調整係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 外勤費・出張旅費	企画調整係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 図書委員会資料	研究情報係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 ホームページ分科会	企画調整係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 編集分科会資料	出版普及係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	01	令和2年度 大気環境時間値データ貸出し関係	整備係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 環境省請負案件関係	整備係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿(欠勤報告書)	企画調整係	2020/4/1	5	2026/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度 情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度(平成30年度分)情報セキュリティ監査 実施支援業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度 国立環境研究所情報化統括責任者等 に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	16	05	令和2年度国立環境研究所最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度セキュリティ運用サービス報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度情報セキュリティポリシーに係る実施手順書の改定等	ネットワーク係	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステム要員業務報告書	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステム統計情報	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステムオペレータ業務作業依頼書	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステム関係依頼作業報告書	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステム運用報告書	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	16	04	令和2年度コンピュータシステム運用打合せ会資料	電算機係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その1)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その2)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その3)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その4)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その5)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その6)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その7)	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ホームページアクセス統計情報	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク統計情報	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	16	05	令和2年度基幹ネットワークシステム要員業務報告書	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度基幹ネットワークシステム運用報告書	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワーク関係依頼作業報告書	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度ネットワークシステム運用打合せ会資料	ネットワーク係	2021/4/1	3	2024/3/31	電子	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	国立環境研究所学術無線LANローミング基盤サービス(eduroam)への加入に係る申請について	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	霞ヶ浦臨湖実験施設ネットワーク回線の増速に伴う変更申込について	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	16	05	Microsoft Teamsを介した固定電話番号による通話の無料利用申込について	ネットワーク係	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年 休暇簿・休日振替簿(職員)	企画調整係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 休暇簿・休日振替簿(契約職員)	企画調整係	2020/1/1	5	2025/12/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤費・出張旅費	企画調整係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	13	01	令和元年度 ホームページ分科会	企画調整係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 図書委員会資料	研究情報係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報企画室	研究情報係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 編集分科会資料	出版普及係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報企画室	出版普及係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度環境省請負案件関係	整備係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度つくば地区サイバー攻撃対策協議会資料	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度(平成30年度分)情報セキュリティ監査実施支援業務報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度国立環境研究所情報化統括責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度国立環境研究所最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度セキュリティ運用サービス報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	16	05	令和元年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度情報セキュリティポリシー等の策定・改定	ネットワーク係	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステム要員業務報告書	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステム統計情報	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステムオペレータ業務作業依頼書	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステム関係依頼作業報告書	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステム運用報告書	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	04	令和元年度コンピュータシステム運用打合せ会資料	電算機係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その1)	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その2)	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その3)	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その4)	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ホームページアクセス統計情報	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク統計情報	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度基幹ネットワークシステム要員業務報 告書	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度基幹ネットワークシステム運用報告書	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワーク関係依頼作業報告書	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度ネットワークシステム運用打合せ会資 料	ネットワーク係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2019	A	16	05	不正通信監視サービスの変更について(通知)	ネットワーク係	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	16	01	平成31年度大気環境時間値データ貸出し関係	整備係	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度つくば地区サイバー攻撃対策協議会資料	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度(平成29年度分)情報セキュリティ監査実施支援業務報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度国立環境研究所情報化統括責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度国立環境研究所最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度セキュリティ運用サービス報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	次期コンピュータシステム検討委員会及び技術仕様検討ワーキンググループ	電算機係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	16	04	次期ネットワークシステム検討委員会	ネットワーク係	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度情報セキュリティポリシー等の策定・改定	ネットワーク係	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステム業務報告書	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステム統計情報	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステムオペレータ業務作業依頼書	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステム関係依頼作業報告書	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステム運用報告書	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	04	平成30年度コンピュータシステム運用打合せ会資料	電算機係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成29年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その1)	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワーク連絡事項及び処理記録(その2)	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	16	05	平成30年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その3)	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ホームページアクセス統計情報	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワーク統計情報	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワークシステム業務報告書(常 駐)	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワークシステム業務報告書(非 常駐)	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度基幹ネットワークシステム運用利用報 告書	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワーク関係依頼作業報告書	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度ネットワークシステム運用打合せ会資 料	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度第4期業務用パソコンシステム運用に 係る定例会資料	ネットワーク係	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 図書委員会資料	研究情報係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	研究情報係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	13	01	平成30年度 編集分科会資料	出版普及係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	出版普及係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 ホームページ分科会	企画調整係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年 休暇簿・休日振替簿(職員)	企画調整係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休暇簿・休日振替簿(契約職員)	企画調整係	2019/1/1	5	2023/12/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤費・出張旅費・依頼出張	企画調整係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 勤務時間報告書・超過勤務命令簿	企画調整係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度環境省請負案件関係	整備係	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2018	A	16	01	平成30年度大気環境時間値データ貸出し関係	整備係	2019/4/1	3	2024/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度つくば地区サイバー攻撃対策協議会資料	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	16	05	平成29年度(平成28年度分)情報セキュリティ監査実施支援業務報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度国立環境研究所情報化統括責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度国立環境研究所最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度セキュリティ運用サービス報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	次期コンピュータシステム検討委員会及び技術仕様検討ワーキンググループ	電算機係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	次期ネットワークシステム検討委員会	ネットワーク係	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度情報セキュリティポリシー等の策定・改定	ネットワーク係	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステム業務報告書	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステム統計情報	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステムオペレータ業務 作業依頼書	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステム関係依頼作業報 告書	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステム運用報告書	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	04	平成29年度コンピュータシステム運用打合せ会資 料	電算機係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その1)	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その2)	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワーク連絡事項及び処理記録 (その3)	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ホームページアクセス統計情報	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワーク統計情報	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	16	05	平成29年度ネットワークシステム業務報告書(常駐)	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワークシステム業務報告書(非常駐)	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度基幹ネットワークシステム運用利用報告書	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワーク関係依頼作業報告書	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度ネットワークシステム運用打合せ会資料	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度第4期業務用パソコンシステム運用に係る定例会資料	ネットワーク係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年 休暇簿・休日振替簿	企画調整係	2018/1/1	5	2022/12/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤費・出張旅費・依頼出張	企画調整係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書・超過勤務命令簿	企画調整係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度ホームページ分科会	企画調整係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	06	01	平成29年度環境省請負案件関係	整備係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	16	01	平成29年度大気環境時間値データ貸出し関係	整備係	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 図書委員会資料	研究情報係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報企画室	研究情報係	環境情報部長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 編集分科会資料	出版普及係	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	情報企画室	出版普及係	環境情報部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年 休暇簿・休日振替簿	企画調整係	2017/1/1	5	2021/12/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 環境情報委員会	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 図書委員会資料	研究情報係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	研究情報係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 編集分科会資料	出版普及係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	出版普及係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 環境情報部セミナー資料	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤費・出張旅費・依頼出張	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書・超過勤務命令簿	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度環境省請負案件関係	整備係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報整備室	整備係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度ホームページ分科会	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	情報企画専門 職	環境情報部長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度電子情報提供審査管理ファイル	企画調整係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報企画室	情報企画専門 職	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度つくば地区サイバー攻撃対策協議会資料	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度(平成27年度分)情報セキュリティ監査実施支援業務報告書	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度国立環境研究所情報化統括責任者及び最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	国立環境研究所セキュリティログ監視等業務報告書	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	16	05	平成28年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	SINET(学術情報ネットワーク)の加入に係る申請について	ネットワーク係	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	04	次期コンピュータシステム導入ワーキンググループ	電算機係	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度情報セキュリティポリシー等の策定・改定	ネットワーク係	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度環境情報委員会 広報・環境情報委員会	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年 休暇簿・休日振替簿	企画調整係	2016/1/1	5	2020/12/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度環境省請負案件関係	情報整備専門職	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報整備室	情報整備専門職	環境情報部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度電子情報提供小委員会	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	情報企画専門職	環境情報部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度電子情報提供審査管理ファイル	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	情報企画専門職	環境情報部長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度 図書小委員会資料	図書・文献情報専門職	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	研究情報係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	13	01	平成27年度 編集委員会資料	出版普及係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	出版普及係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	01	平成27年度 環境情報部セミナー資料	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度情報セキュリティ委員会資料	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度コンピュータ・ネットワーク利用小委員会資料	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度つくばWAN運用管理委員会資料	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度つくば地区サイバー攻撃対策協議会資料	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度(平成26年度分)情報セキュリティ監査実施支援業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度国立環境研究所情報化統括責任者及び最高情報セキュリティ責任者等に対する支援・助言等業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所共通パソコン基盤構築等業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所人事・給与、会計システム等の仮想化基盤構築業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	16	05	国立環境研究所Webセキュリティ対策強化システム一式成果物	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所ネットワーク脅威対策強化システム一式成果物	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所セキュリティログ監視等業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所電子計算気室無停電電源装置機器(2016)成果物	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立環境研究所SINET5接続用10Gスイッチ成果物	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度ペネトレーション診断による脆弱性点検業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度第1回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	平成27年度第2回標的型攻撃メール訓練実施業務報告書	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	IPアドレス継続利用に係る契約者情報変更届の提出について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	SINET(学術情報ネットワーク)の加入に係る申請について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	16	05	霞ヶ浦臨湖実験施設ADSL回線の廃止について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	「日本年金機構における個人情報流出を踏まえた情報セキュリティ対策の推進について(要請)」に対する回答について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	携帯電話(NTTドコモ)の契約申込書について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	つくば市火災予防条例に基づく消防庁への蓄電池設備設置に係る届出書の提出について	ネットワーク係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤費・出張旅費・依頼出張	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書・超過勤務命令簿	企画調整係	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	情報企画室	企画調整係	環境情報部長	廃棄	
2015	A	16	05	国立研究開発法人国立環境研究所CSIRT運用手順書について	ネットワーク係	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2014	A	16	05	〈IT部門の業務継続計画(IT-BCP)〉重要システムに係る復旧計画(第1版)策定について	ネットワーク係	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	情報管理室	ネットワーク係	環境情報部長	廃棄	
2012	A	13	01	次期コンピュータシステム検討委員会及び技術仕様検討ワーキンググループ	電算機係	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	情報管理室	電算機係	環境情報部長	廃棄	
2020	A	10	01	令和2年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2021/4/1	5	2026/3/31	電子	監査室	監査室	監査室長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	10	01	令和元年事業年度監事監査 ①	監査室長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2020	A	10	02	令和元年事業年度内部監査 ①②③④	監査室長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2019	A	10	01	令和元年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2019	A	10	01	平成30事業年度監事監査	監査室長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2019	A	10	02	平成30事業年度内部監査	監査室長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2018	A	10	01	平成30年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2018	A	10	01	平成29事業年度監事監査	監査室長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2018	A	10	02	平成29事業年度内部監査	監査室長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2017	A	10	01	平成29年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2017	A	10	01	平成28事業年度監事監査	監査室長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	10	02	平成28事業年度内部監査	監査室長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2016	A	10	01	平成28年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2016	A	10	01	平成27事業年度監事監査	監査室長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2016	A	10	02	平成27事業年度内部監査	監査室長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2015	A	10	01	平成27年度独立行政法人等監事連絡会	監査室長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2015	A	10	01	平成26事業年度監事監査	監査室長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2015	A	10	02	平成26事業年度内部監査	監査室長	2016/4/1	30	2046/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2014	A	10	01	平成25事業年度監事監査	監査室長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2014	A	10	02	平成25事業年度内部監査	監査室長	2015/4/1	30	2045/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2013	A	10	01	平成24事業年度監事監査	監査室長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	10	02	平成24事業年度内部監査	監査室長	2014/4/1	30	2044/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2012	A	10	01	平成23事業年度監事監査	監査室長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2012	A	10	02	平成23事業年度内部監査	監査室長	2013/4/1	30	2043/3/31	紙	監査室	監査室	監査室長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度温室効果ガス観測センサ3型(TANSO-3)シミュレーター開発委託業務(環境省受託)	地球環境研究センター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	観測係	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度温室効果ガス・水循環観測技術衛星温室効果ガス観測ミッション有識者会議・WG(委員委嘱・出席依頼)	地球環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	観測係	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	08	01	温室効果ガス・水循環観測技術衛星による二酸化窒素濃度観測に関する導出アルゴリズムの開発、データ処理系の構築、プロダクト検証体制の構築、及びデータの利活用研究(共同研究)	地球環境研究センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	観測係	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 公募申請綴り	地球環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 起案綴り	地球環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 委員委嘱綴り	地球環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 外国人招聘・研究協力	地球環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	03	01	令和元年度 会議開催・研究協力	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度「GOSAT 等を応用した南アジア域に おけるメタンの放出量推定の精緻化と削減手法の 評価(南アジアを中心とした大気メタン濃度計測)」 起案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度「GOSATシリーズを用いた温室効果ガ ス排出量把握精度改善に関する技術開発委託業 務」 起案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2「建物エネルギーモデルとモニタリングによ る炭素排出量・人工排熱量の高精度な推計手法 の開発(1)大気モニタリングによる起源別のCO2・ 熱排出量推定」起案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	08	01	2020年度 共同研究関連	地球環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度研究協力	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度推進費 2-2006 メタン吸収能を含めた アジア域の森林における土壌炭素動態の統括的 観測に基いた気候変動影響の将来予測	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度JST国際科学技術共同研究推進事業 SATREPS 関連	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度共同研究関連	地球環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	06	01	令和2年度 委員委嘱綴り	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球大気化学 研究室	地球大気化学 研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度 共同研究	地球環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	大気・海洋モニ タリング推進室 204室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度二酸化炭素濃度等に係る航空機観測 体制強化委託業務	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	大気・海洋モニ タリング推進室 204室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度環境省委託業務 令和2年度GOSATシリーズ観測プロダクト検証委 託業務	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	大気・海洋モニ タリング推進室 204室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	温室効果ガス インベントリオ フィス	温室効果ガス インベントリオ フィス	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案関連(委託費)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案関連(交付金)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案関連(その他)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案関連(その他)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	15	01	令和2年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 起案	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 環境省請負業務「平成2年度光化学オ キシダント自動測定器精度管理業務」起案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度研究協力起案	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 環境省委託業務「令和2年度GOSAT シリーズ観測プロダクト検証委託業務」起案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度行政財産使用許可申請起案	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	2020輸出入台帳(炭素JCM)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	2020輸出入関連書類(モニタリング予算・FedEx)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 研究協力起案綴り(交流推進係)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	05	03	令和2年 起案綴り	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年 委員委嘱綴り	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度起案綴り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度自然公園法土地借申請(富士北麓)起 案綴	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 統合プログラム(起案)	地球環境研究 センター	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	気候モデリン グ解析研究室	気候モデリン グ解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺書・復命書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 契約職員休暇簿・振休簿	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 立替払伺	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 学会参加費伺	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度超過勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度安全保障輸出管理確認書(海外出張)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度安全保障輸出管理確認書(運送)	地球環境研究 センター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度環境省委託業務 平成31年度GOSATシリーズ観測プロダクト検証委 託業務	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	大気・海洋モニ タリング推進室 204室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年 起案綴り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年 委員委嘱綴り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	気候変動適応 センター 気候変動影響 評価研究室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	06	01	令和元年度 環境省請負業務「平成31年度光化学オキシダント自動測定器精度管理業務」起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 研究協力依頼(R1年度酸性雨会議)	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度研究協力起案	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 環境省委託業務「平成31年度GOSATシリーズ観測プロダクト検証委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度外国人招へい起案	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度行政財産使用許可申請起案	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度・令和元年度 起案綴り	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	B	06	01	平成31年度・令和元年度 委員委嘱綴り	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度起案綴り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	陸域モニタリング推進室	陸域モニタリング推進室	地球システム領域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度自然公園国土地借申請(富士北麓)起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	陸域モニタリング推進室	陸域モニタリング推進室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	06	01	平成31年度「GOSAT 等を用いた南アジア域におけるメタンの放出量推定の精緻化と削減手法の評価(南アジアを中心とした大気メタン濃度計測)」起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度「GOSATシリーズを用いた温室効果ガス排出量把握精度改善に関する技術開発委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	06	01	2019年度「建物エネルギーモデルとモニタリングによる炭素排出量・人工排熱量の高精度な推計手法の開発(1)大気モニタリングによる起源別のCO2・熱排出量推定」起案綴	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	08	01	2019年度 共同研究関連	地球環境研究センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 外国人招聘起案	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度推進費 2-1705 アジアの森林土壌有機炭素放出の温暖化影響とフィードバック効果に関する包括的研究	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度推進費 2-1706 アジアの森林土壌有機炭素放出の温暖化影響とフィードバック効果に関する包括的研究 検討会関連	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度共同研究	地球環境研究センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	09	01	研究協力 起案綴り(交流推進係) 令和元年度	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度 公募申請綴り	地球環境研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	令和元年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 外国人招聘・研究協力	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度 委員委嘱綴り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	輸出入関連書類(FedeX12201)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	輸入台帳(大気海洋モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	大気・海洋モ ニタリング推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	2019輸出入台帳(寺尾)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	2019輸出入台帳(炭素JCM)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	2019輸出入台帳(地球環境研究センター)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	03	01	令和元年度 外部資金(JST戦略的創造研究推進 事業)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	03	01	令和元年度 会議開催・研究協力・外国人招聘他	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	09	01	令和元年度 起案	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 推進費(63018)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成30年度 起案関連(委託費)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成30年度 起案関連(交付金)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成30年度 起案関連(その他)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成30年度 起案関連(その他)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度(令和元年度) 起案文書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度 起案繰り(共同研究)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 起案繰り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	09	01	令和元年度 地球環境研究センター 交流推進係 出版物起案綴	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 地球環境研究センター スーパーコ ンピュータ研究利用専門委員会 起案・謝金	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度 統合プログラム(起案)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2027/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31・令和元年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度 起案	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球大気化学 研究室	地球大気化学 研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	温室効果ガス インベントリ オフィス	地温室効果ガ スインベントリ オフィス	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺書・復命書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 契約職員休暇簿・振休簿	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替払伺	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会参加費伺	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度安全保障輸出管理確認書(海外出張)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度安全保障輸出管理確認書(運送)	地球環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	輸出入関連書類(FedeX12201)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	輸入台帳(大気海洋モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	2018輸出入台帳(寺尾)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	D	02	01	2018輸出入台帳(炭素JCM)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	2018輸出入台帳(地球環境研究センター)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 外国人招聘・研究協力	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案関連(38570)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案関連(12288)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案関連(GOSATその他)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案関連(その他)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 環境省請負業務「平成30年度光化学オキシダント自動測定器精度管理業務」起案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究協力依頼(H30年度酸性雨会議)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	09	01	平成30年度研究協力起案	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 環境省委託業務「平成30年度 GOSATシリーズ観測プロダクト検証委託業務」起 案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度外国人招へい起案	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度行政財産使用許可申請起案	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球大気化学 研究室	地球大気化学 研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	03	01	平成30年度会議開催・研究協力・外国人招へい他	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	03	01	平成30年度 外部資金(ベルモントフォーラム)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 「GOSAT 等を応用した南アジア域に おけるメタンの放出量推定の精緻化と削減手法の 評価(南アジアを中心とした大気メタン濃度計測)」 起案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度「GOSAT等を用いた温室効果ガス排 出量把握精度改善に関する技術開発委託業務」 起案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 共同研究関連	地球環境研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	09	01	平成30年度 外国人招へい起案	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度推進費 2-1705 アジアの森林土壌有 機炭素放出の温暖化影響とフィードバック効果に 関する包括的研究	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度推進費課題(2-1705)検討会関連	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度協定関連文書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	温室効果ガス インベントリオ フィス	地温室効果ガ スインベントリ オフィス	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	01	平成30年度環境省委託業務 平成30年度温室効果ガス観測技術衛星(GOSAT) 観測データ検証委託業務 起案綴 関連②	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	大気海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	研究協力 起案綴り(交流推進係) 平成30年度	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 統合プログラム(起案)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度起案綴り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	D	02	01	平成30年度自然公園法土地借申請(富士北麓)起 案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度起案綴り	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム 解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 委員委嘱綴り	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム 解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 地球環境研究センター 交流推進係 出版物起案綴	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 地球環境研究センター スーパーコ ンピュータ研究利用専門委員会 起案・謝金	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	04	01	平成30年度 推進費(63018)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案文書②	地球環境研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	01	平成30年度 起案文書①	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺書・復命書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 契約職員休暇簿・振休簿	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払伺	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会参加費伺	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 該非判定書、輸出管理 チェックシート(外為法関連の書類)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	D	02	01	平成30年度 該非判定書(技術)	地球環境研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度超過勤務命令簿 欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	輸出入関連書類(FedEx12201)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	輸入台帳(大気海洋モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	大気・海洋モ ニタリング推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	2017輸出入台帳(向井・寺尾)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	2017輸出入台帳(炭素JCM)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	2017輸出入台帳(地球環境研究センター)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2026/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度起案綴り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度自然公園法土地借申請(富士北麓)起 案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	03	01	平成29年度会議開催・研究協力・外国人招へい他	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	GCP国際オフ イス	GCP国際オフ イス	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	01	平成29年度環境省委託業務 平成29年度温室効果ガス観測技術衛星(GOSAT) 観測データ検証委託業務 起案綴 関連②	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	大気海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	08	01	第11回GOSAT研究公募(11RA)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案関連(12214)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 環境省委託業務「平成29年度温室 効果ガス観測技術衛星(GOSAT)観測データ検証 委託業務」起案綴 関連①	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 環境省委託業務「平成29年度温室 効果ガス観測技術衛星2号(GOSAT-2)の高次処 理プロダクトの作成及び利用に関する検討委託業 務」起案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案関連(12288)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案関連(60178)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	04	01	平成29年度 推進費(63018)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 環境省請負業務「平成29年度光化 学オキシダント自動測定器精度管理業務」起案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	09	01	平成29年度 研究協力依頼(H29年度酸性雨会議)	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度研究協力起案	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 環境省委託業務「平成29年度温室効果ガス観測技術(GOSAT)観測データ検証委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度外国人招へい起案	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球大気化学研究室	地球大気化学研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 統合プログラム(起案)	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	気候モデリング・解析研究室	気候モデリング・解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案綴りその2	地球環境研究センター長	2018/4/1	10	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	観測係	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案綴りその1	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	観測係	地球システム領域長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務命令簿	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺書・復命書	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究センター事務局	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 契約職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 契約職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払い	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会参加費等	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 該非判定書、輸出管理 チェックシート(外為法関連の書類)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 該非判定書(技術)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 起案綴り(63019)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 兼職の手続きについて	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 地球環境研究センター運営委員会	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	01	平成29年度 連携研究グループ長 起案綴り (12298)	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	研究協力 起案綴り(交流推進係) 平成29年度	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 「GOSAT 等を応用した南アジア域に おけるメタンの放出量推定の精緻化と削減手法の 評価(南アジアを中心とした大気メタン濃度計測)」 起案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度「GOSAT等を用いた温室効果ガス排 出量把握精度改善に関する技術開発委託業務」 起案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 外国人招へい起案	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	09	01	平成29年度 日本学術振興会(JSPS)外国人研究者招へい事業 外国人特別研究員関連	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度推進費 2-1705 アジアの森林土壌有機炭素放出の温暖化影響とフィードバック効果に関する包括的研究	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度推進費課題(2-1705)検討会関連	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	07	01	平成29年度協定関連文書	地球環境研究センター長	未定	10		紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	効力消滅日未定
2017	A	08	01	平成28年度共同研究関連その1	地球環境研究センター長	未定	10		紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	08	01	平成28年度共同研究関連その2	地球環境研究センター長	未定	10		紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 起案文書	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	温室効果ガスインベントリオフィス	温室効果ガスインベントリオフィス	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 起案綴り	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 外国人招聘・研究協力	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 起案綴り	地球環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	気候変動リスク評価研究室(2)	地球システムリスク解析研究室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	06	01	平成29年度 環境省委託業務[エネ特]	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室 (2)	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 地球環境研究センター 交流推進係 出版物起案綴	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 地球環境研究センター スーパーコ ンピュータ研究利用専門委員会 起案・謝金	地球環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 統合プログラム(起案)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺書・復命書	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 契約職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 契約職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払い	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会参加費等	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 該非判定書、輸出管理チェックシート (外為法関連の書類)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	D	02	01	外為法規制輸出品非該当であることの確認(外国 出張)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 創生プログラム(起案)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案綴りその2	地球環境研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案綴りその1	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 外国人招へい・研究協力	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室(2)	地球システム リスク解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候変動リスク 評価研究室(2)	地球システムリ スク解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 環境省委託業務[エネ特]	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候変動リスク 評価研究室(2)	地球システムリ スク解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 起案書(原本)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	大気海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 外部資金(APN)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 会議開催・研究協力・外国人招へい 他	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	気候変動リスク 評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	温室効果ガス インベントリオ フィス	温室効果ガス インベントリオ フィス	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	08	01	第10回GOSAT研究公募(10RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2016	A	08	01	平成28年度 起案関連(12288)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	08	01	平成28年度 起案関連(その他)[共同研究・協定]	地球環境研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	15	01	平成28年度 起案関連(12214)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案関連(12288)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案関連(38560)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案関連(38570)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案関連(その他)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	『「平成28年度次世地球観測衛星利用基盤技術の 研究開発」に係るHISUIの有効活用に向けた長期 観測計画に関する研究再委託』起案綴	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	「平成28年度温室効果ガス2号(GOSAT-2)の高次 処理プロダクトの作成および利用に関する検討委 託業務」(環境省委託業務)起案綴	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	08	01	JAXA宇宙科学研究所の「大学共同利用システム 利用」の同意書提出について(山本分)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日が未 定のため
2016	A	08	01	JAXA宇宙科学研究所の「大学共同利用システム 利用」の同意書提出について(荒井分)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日が未 定のため
2016	A	09	01	「平成28年度温GOSAT-2プロジェクト支援業務」に 関する資料提供について	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	01	02	地球温暖化の事典に書けなかったことー最新研究の舞台裏を覗いてみようー(1133-2017)の作成について	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球大気化学研究室	地球大気化学研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	08	01	平成28年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	物質循環モデリング・解析研究室	物質循環モデリング・解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案綴り	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	物質循環モデリング・解析研究室	物質循環モデリング・解析研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 科学技術振興機構(JST)日本・アジア青少年サイエンス交流事業(さくらサイエンスプラン)関連	地球環境研究センター長	2017/4/1	10	2022/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力関連	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 外国人招へい起案	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 「GOSAT 等を応用した南アジア域におけるメタンの放出量推定の精緻化と削減手法の評価(南アジアを中心とした大気メタン濃度計測)」起案綴	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度「GOSAT等を用いた温室効果ガス排出量把握精度改善に関する技術開発委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	06	01	28 起案文書	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター長室	地球温暖化観測推進事務局	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	06	01	28 環境省受託業務 起案	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	地球温暖化 観測推進事務 局	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	エネルギー特別会計委託費H28年度地上及び航 空機による温室効果ガス観測体制強化委託業務	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	大気・海洋 モニタリング推 進室	大気・海洋 モニタリング推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度起案繰り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	陸域モニタリ ング推進室	陸域モニタリ ング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案繰り	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境デー タ統合解析推 進室	地球環境デー タ統合解析推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度 地球環境研究センター運営委員会	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 推進費 起案繰り(33783)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	09	01	研究協力 起案繰り(交流推進係) 平成28年度	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 環境省請負業務「平成28年度光化 学オキシダント自動測定器精度管理業務」起案繰	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(H28年度酸性雨会 議)	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度研究協力起案	地球環境研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	06	01	平成28年度 環境省委託業務「平成27年度二国間クレジット制度(JCM)による温室効果ガス削減効果観測技術開発委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度外国人招へい起案	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度無線局への申請に係る起案	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度自然公園法土地借申請(富士北麓)起案綴	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	陸域モニタリング推進室	陸域モニタリング推進室	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 地球環境研究センター スーパーコンピュータ研究利用専門委員会 起案・謝金	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2016	A	12	01	平成28年度 地球環境研究センター 交流推進係出版物起案綴	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地球環境研究センター資料室	研究推進係	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案関連(その他)[共同研究]	地球環境研究センター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	衛星観測研究室	衛星観測研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 起案関連[協定等]	地球環境研究センター長	未定	10		紙	衛星観測研究室	衛星観測研究室	地球システム領域長	廃棄	効力消滅日未定(延長可のため)
2015	A	08	01	平成27年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究センター長	2016/4/1	10	2026年3月31日	紙	物質循環モデリング・解析研究室	物質循環モデリング・解析研究室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	03	01	平成27年度 外部資金(APN)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	GCP国際オフィ ス	GCP国際オフィ ス	地球システム 領域長	廃棄	
2015	D	02	01	外為法規制輸出品非該当であることの確認(外国 出張)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	D	02	01	該非判定書、輸出管理チェックシート(外為法関連 の書類)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案文書②	地球環境研究 センター長	2016/4/1	10	2026年3月31 日	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 起案関連(12214)[共同研究・協定]	地球環境研究 センター長	2016/4/1	10	2026年3月31 日	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 起案関連(12288)[協定]	地球環境研究 センター長	2016/4/1	10	2026年3月31 日	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	H27年度 起案(共同研究)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	10	2026年3月31 日	紙	大気・海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 共同研究関連	地球環境研究 センター長	2016/4/1	10	2026年3月31 日	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	09	01	研究協力 起案綴り(交流推進係) 平成27年度	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球大気化学 研究室	地球大気化学 研究室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	06	01	平成27年度 環境省請負業務「平成27年度光化学オキシダント自動測定器精度管理業務」起案綴	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 環境省請負業務「平成27年度温室効果ガス観測技術衛星(GOSAT)観測・データ処理技術開発業務(その2)」起案綴	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 研究協力依頼(H27年度酸性雨会議)	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度研究協力起案	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 環境省委託業務「平成27年度二国間クレジット制度(JCM)による温室効果ガス削減効果観測技術開発委託業務」起案綴	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究センター事務室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	03	01	平成27年度 会議開催・研究協力・外国人招へい他	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	GCP国際オフィス	GCP国際オフィス	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	14	03	平成27年度 国有林野(奥日光)使用許可申請書関連	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 研究協力関連	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 環境研究総合推進費「GOSATデータ等を用いた全球メタン発生領域の特性抽出と定量化」起案綴	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 外国人招へい起案	地球環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	炭素循環研究室	炭素循環研究室	地球システム領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	03	01	平成27年度 欠勤管理簿・欠勤報告書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 超過勤務命令簿	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺書・復命書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年 職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 契約職員振替休暇簿	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年 職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 地球環境研究センター スーパーコ ンピュータ研究利用専門委員会 起案・謝金	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	12	01	平成27年度 地球環境研究センター 交流推進係 出版物起案綴	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 起案文書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	温室効果ガス インベントリオ フィス	温室効果ガス インベントリオ フィス	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	13	01	平成27年度 地球環境研究センター運営委員会	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 推進費 起案綴り(33783)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案文書①	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 起案書(原本)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	大気海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境デー タ統合解析推 進室	地球環境デー タ統合解析推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案関連(12214)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案関連(12288)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案関連(37155)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案関連(その他)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	15	01	H27年度 起案	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	大気・海洋モニ タリング推進室	大気・海洋モニ タリング推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 自然公園法土地借申請(富士北麓) 起案綴	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	陸域モニタリン グ推進室	陸域モニタリン グ推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度起案綴り(陸域モニタリング推進室)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	陸域モニタリン グ推進室	陸域モニタリン グ推進室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 創生プログラム(起案)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	気候モデリン グ・解析研究 室	気候モデリン グ・解析研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	06	01	27 起案文書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	06	01	27 環境省受託業務 起案	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	センター長室	領域長室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 外国人招へい・研究協力	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	気候変動リス ク評価研究室	地球システム リスク解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 契約職員特別休暇簿	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 立替払い	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 学会参加費等	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	研究推進係	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	04	01	平成27年度 推進費(33781)	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	気候モデリン グ・ 解析研究室	気候モデリン グ・ 解析研究室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 起案綴り	地球環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	物質循環モデ リング・解析研 究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2015	A	08	01	第9回GOSAT研究公募(9RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2013	A	08	01	第4回GOSAT研究公募(5RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2013	A	08	01	第6回GOSAT研究公募(6RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2014	A	08	01	第7回GOSAT研究公募(7RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2014	A	08	01	第8回GOSAT研究公募(8RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2014	A	15	01	平成26年度 起案綴りその2	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	地球環境研究 センター事務 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	15	01	H26年度 起案(共同研究)	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	大気・海洋 モニタリング推 進室	大気・海洋 モニタリング推 進室	地球システム 領域長	廃棄	
2014	A	08	01	平成26年度 共同研究関連	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2014	A	07	01	平成26年度 科学技術振興機構(JST)日本・アジ ア青少年サイエンス交流事業(さくらサイエンスプ ラン)関連	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2014	A	08	01	平成26年度 起案関連(12214)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2014	A	08	01	平成26年度 起案関連(37155)[協定]	地球環境研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 起案関連(12214)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 起案関連(その他)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 起案関連(37155)[協定]	地球環境研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2013	A	15	01	平成25年度 起案繰りその2	地球環境研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	観測第一係	地球システム 領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 共同研究関連	地球環境研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	A	08	01	平成24年度 起案関連[協定]	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	08	01	第4回GOSAT研究公募(4RA)	地球環境研究 センター長	未定	10		紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	効力消滅日未定 (延長可のため)
2012	A	08	01	平成24年度 共同研究関連 共同研究契約書	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 起案関連(12214)[共同研究]	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 起案綴り(共同研究)	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	物質循環モデ リング・ 解析研究室	物質循環モデ リング・解析研 究室	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 共同研究関連 共同研究実施計画書	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	炭素循環研究 室	炭素循環研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	15	01	平成24年度 起案綴りその2	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	地球環境研究 センター資料 室	観測係	地球システム 領域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 起案関連(37155)[協定]	地球環境研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	衛星観測研究 室	衛星観測研究 室	地球システム 領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度 起案(共同研究)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	10	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/4/1	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/4/1	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 欠勤管理簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/4/1	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	A	16	05	令和2年度 登録USBメモリ台帳	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/4/1	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2020	D	02	01	輸出入関係綴り(2020年)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会等参加費	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	05	03	令和元年度 立替払い	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	A	12	01	令和元年度 起案(後援依頼)	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度 起案	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度 起案(共同研究)	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺書	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 欠勤管理簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	16	05	令和元年度 登録USBメモリ台帳	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2019	D	02	01	輸出入関係綴り(2019年)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加費	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払い	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 起案(後援依頼)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 起案(共同研究)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 欠勤管理簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度 登録USBメモリ台帳	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2018	D	02	01	輸出入関係綴り(2018年)	資源循環・廃棄物研究センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会等参加費	資源循環・廃棄物研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払い	資源循環・廃棄物研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2017	A	12	01	平成29年度 起案(後援依頼)	資源循環・廃棄物研究センター長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	15	01	平成29年度 起案	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 起案(共同研究)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 欠勤管理簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29年度 登録USBメモリ台帳	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)	資源循環・廃棄物研究センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2017	D	02	01	輸出入関係綴り(2017年)	資源循環・廃棄物研究センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会等参加費	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払い	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(外国人招聘含)	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺書	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 欠勤管理簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度 登録USBメモリ台帳	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 起案(覚書)	資源循環・廃棄物研究センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	資源循環・廃棄物研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 超過勤務命令簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 欠勤管理簿	資源循環・廃棄物研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 学会参加費	資源循環・廃棄物研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 立替払い	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 研究協力依頼(外国人招聘含)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺書・復命書	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 特別休暇簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 休日の振替簿	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 共同研究	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	
2015	A	07	01	平成27年度 起案(覚書)	資源循環・廃 棄物研究セン ター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	資源循環領域 長室	資源循環領域 長室	資源循環領域 長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	08	01	平成26年度 共同研究	資源循環・廃棄物研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 共同研究	資源循環・廃棄物研究センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 共同研究	資源循環・廃棄物研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	資源循環領域長室	資源循環領域長室	資源循環領域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 学会等参加費伺	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	A	05	03	令和2年度 立替払伺	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	A	09	01	令和2年度 研究協力依頼	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	A	15	01	令和2年度 決裁綴り	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	B	02	01	令和2年度 特別休暇簿	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	B	02	01	令和2年度 欠勤管理簿	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	B	02	01	令和2年度 超過勤務命令簿	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	D	02	01	令和2年度 安全保障輸出管理確認書	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2020	A	08	01	令和2年度 決裁綴り(共同研究)	環境リスク・健康領域長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2020旧計測C文書
2019	A	05	03	令和元年度 学会等参加費伺	環境計測研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	A	05	03	令和元年度 立替払伺	環境計測研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	A	09	01	令和元年度 研究協力依頼	環境計測研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	A	15	01	令和元年度 決裁綴り	環境計測研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	B	02	01	令和元年度 特別休暇簿	環境計測研究センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	02	01	令和元年度 欠勤管理簿	環境計測研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	B	02	01	令和元年度 超過勤務命令簿	環境計測研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書	環境計測研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺	環境計測研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿	環境計測研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	D	02	01	令和元年度 安全保障輸出管理確認書	環境計測研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2019	A	08	01	令和元年度 決裁繰り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加費伺	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	A	05	03	平成30年度 立替払伺	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	A	09	01	平成30年度研究協力依頼	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	01	平成30年度 決裁綴り	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	02	01	平成30年度 特別休暇簿	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	02	01	平成30年度 欠勤管理簿	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務命令簿	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿	環境計測研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	D	02	01	平成30年度 安全保障輸出管理確認書	環境計測研究 センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2018	A	08	01	平成30年度 決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	A	05	03	平成29年度 学会等参加費伺	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 立替払伺	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	A	09	01	平成29年度研究協力依頼	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	A	15	01	平成29年度 決裁綴り	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	02	01	平成29年度 特別休暇簿	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	02	01	平成29年度 欠勤管理簿	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務命令簿	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	B	02	01	平成29年度 勤務時間報告書	環境計測研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	D	02	01	平成29年度 外為法該非判定書	環境計測研究 センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2017	A	08	01	平成29年度 決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	A	05	03	平成28年度 学会等参加費伺	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	A	05	03	平成28年度 立替払伺	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	A	15	01	平成27年度 決裁綴り	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	02	01	平成28年度 特別休暇簿	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	02	01	平成28年度 欠勤管理簿	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	B	02	01	平成28年度 勤務時間報告書	環境計測研究 センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	D	02	01	平成28年度 外為法該非判定書	環境計測研究 センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2016	A	08	01	平成28年度 決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	A	05	03	平成27年度学会等参加費伺	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	A	05	03	平成27年度立替払伺	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	A	09	01	平成27年度研究協力依頼	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	A	15	01	平成27年度決裁綴り	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	02	01	平成27年度 特別休暇簿	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	02	01	平成27年度 欠勤管理簿	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	02	01	平成27年度超過勤務命令簿	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	03	01	平成27年度出張伺・復命書	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	研究本館 I 123A	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	03	01	平成27年度休日の振替簿	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	B	02	01	平成27年度勤務時間報告書	環境計測研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	D	02	01	平成27年度外為法規制関係書類	環境計測研究 センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2015	A	08	01	平成27年度決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2014	A	08	01	平成26年度決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2013	A	08	01	平成25年度決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2012	A	08	01	平成24年度決裁綴り(共同研究)	環境計測研究 センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	2021移管 (計測C→リ健領域)
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺書	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺書・復命書(東日本大震災関連 含む)	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 超過勤務命令簿	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 欠勤管理簿	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿・振替簿	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案文書	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度 起案(エコチル)	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	エコチル調査コ アセンター環 境保健研究棟 204室	エコチル調査コ アセンター	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 外為法関連書類	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度起案文書(共同研究)	環境リスク・健 康領域長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	平成31年度 外勤伺書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 出張伺書・復命書(東日本大震災関 連含む)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	B	02	01	平成31年度 超過勤務命令簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	B	02	01	平成31年度 欠勤管理簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度 特別休暇簿・振替簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 学会等参加伺	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度 立替払	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度 起案文書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度 起案文書(動物実験委員会・医学研 究倫理審査委員会)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	15	01	平成31年度 起案(エコチル)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	エコチル調査コ アセンター環 境保健研究棟 204室	エコチル調査コ アセンター	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	16	05	登録USBメモリ台帳	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度 外為法関連書類	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2019	A	08	01	平成31年度起案文書(共同研究)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺書・復命書(東日本大震災関 連含む)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務命令簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 欠勤管理簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿・振替簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加伺	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払	環境リスク・健 康研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	01	平成30年度 起案文書	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案文書(動物実験委員会・医学研究倫理審査委員会)	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度 起案(エコチル)	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	エコチル調査コアセンター環境保健研究棟204室	エコチル調査コアセンター	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2018	A	16	05	登録USBメモリ台帳	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 外為法関連書類	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度起案文書(共同研究)	環境リスク・健康研究センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺書	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務命令簿	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 欠勤管理簿	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿・振替簿	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会伺	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案(医学研究倫理審査委員会)	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度 起案(エコチル)	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	エコチル調査コアセンター環境保健研究棟204室	エコチル調査コアセンター	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	A	16	05	登録USBメモリ台帳	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 東日本大震災関連	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)	環境リスク・健康研究センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	08	01	平成29年度起案(共同研究)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿・振替簿	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会伺・立替払	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 起案	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案(医学研究倫理審査委員会)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	15	01	平成28年度 起案(エコチル)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	エコチル調査コ アセンター環 境保健研究棟 204室	エコチル調査コ アセンター	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	16	05	登録USBメモリ台帳	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 東日本大震災関連	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2016	A	08	01	平成28年度起案(共同研究)	環境リスク・健 康研究セン ター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺書	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺・復命書	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度 超過勤務命令簿	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 休暇簿・振替簿	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度 学会伺・立替払	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度起案	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 東日本大震災関連	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 学会等参加費・立替払伺	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案(1)	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案(共同研究)	環境健康研究 センター長	2016/4/1	10	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度 起案(エコチル)	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	エコチル調査コ アセンター環 境保健研究棟 204室	エコチル調査コ アセンター	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年 休日の振替簿 職員	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 休日の振替簿 契約職員	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺・復命書 1	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺・復命書 2	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺 1	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺 2	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 超過勤務命令簿(職員)	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿(契約 職員)	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 特別休暇簿	環境健康研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 外為法規制関連綴り	環境健康研究 センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度起案(共同研究)	環境リスク研 究センター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長室	環境リスク・健 康領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	08	01	平成26年度起案(共同研究)	環境リスク研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2014	A	15	01	平成26年度 起案(共同研究)	環境健康研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2014	A	15	01	平成26年度 起案(共同研究・エコチル)	環境健康研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	エコチル調査コアセンター環境保健研究棟204室	エコチル調査コアセンター	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度起案(共同研究)	環境リスク研究センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2013	A	15	01	平成24年度 起案(覚書)	環境健康研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成24年度起案(共同研究)	環境リスク研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2013	A	15	01	平成23年度 起案(共同研究)	環境健康研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長室	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2013	A	15	01	平成25年度起案(共同研究) (平成25~28年度 4年間 延長 覚書)	環境健康研究センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	エコチル調査コアセンター環境保健研究棟204室	エコチル調査コアセンター	環境リスク・健康領域長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿	地域環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2020	A	03	01	令和2年度 出張伺書・報告書	地域環境研究センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	03	01	令和2年度 外勤伺書・報告書	地域環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	A	03	01	令和2年度 休暇簿・振替簿	地域環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 起案文書	地域環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 東日本大震災関連	地域環境研究 センター長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年 輸出入関連書類	地域環境研究 センター長	2021/1/1	7	2027/12/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究 センター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理分析棟2F	遺伝子組換え 実験安全委員 会事務局	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	03	01	令和元年度 出張伺書・復命書	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	03	01	令和元年度 外勤伺書・請求書	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	03	01	令和元年度 休暇簿・振替簿	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	05	01	令和元年度 学会参加伺・立替払	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 起案文書	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 東日本大震災関連	地域環境研究 センター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 外為法関連書類	地域環境研究 センター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年(令和元年) 輸出入関連書類	地域環境研究 センター長	2020/1/1	7	2026/12/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究 センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究 センター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	遺伝子組換え 実験安全委員 会事務局	地域環境研究 センター長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿	地域環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2018	A	03	01	平成30年度 出張伺書・復命書	地域環境研究 センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	03	01	平成30年度 外勤伺書・請求書	地域環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	A	03	01	平30年度 休暇簿・振替簿	地域環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	A	05	01	平成30年度 学会参加伺・立替払	地域環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 起案文書	地域環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 東日本大震災関連	地域環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 外為法関連書類	地域環境研究センター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年 輸出入関連書類	地域環境研究センター長	2019/1/1	7	2025/12/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理分析棟2F	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度 超過勤務命令簿・欠勤管理簿	地域環境研究センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	03	01	平成29年度 出張伺書・復命書	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	03	01	平成29年度 外勤伺書・請求書	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	03	01	平成29年度 休暇簿・振替簿	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	05	01	平成29年度 学会参加伺・立替払	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 起案文書	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 東日本大震災関連	地域環境研究 センター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類	地域環境研究 センター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年 輸出入関連書類	地域環境研究 センター長	2018/1/1	7	2024/12/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究 センター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	13	01	平成29年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理分析棟2F	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度超過勤務命令簿	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度勤務時間報告書	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 出張伺・復命書	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 外勤伺	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	03	01	平成28年度 特別休暇簿・休日の振替簿	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	05	01	平成28年度 学会参加費	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 受託・請負業務(受託・請負申込書、契約書案等)	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(外国人招聘含む)	地域環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	D	02	01	H28外為規制に関する書類	地域環境研究 センター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究 センター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理分析棟2F	遺伝子組換え 実験安全委員 会事務局	地域環境研究 センター長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度勤務時間報告書	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	03	01	平成27年度 出張伺・復命書	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	03	01	平成27年度 外勤伺	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	03	01	平成27年度 特別休暇簿・休日の振替簿	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	05	01	平成27年度 学会参加費	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 受託・請負業務(受託・請負申込書、 契約書案等)	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 立替払	地域環境研究 センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長室	地域環境保全 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	09	01	平成27年度 研究協力依頼(外国人招聘含む)	地域環境研究センター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2015	D	02	01	H27外為規制に関する書類	地域環境研究センター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2015	A	09	01	平成27年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究センター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	水環境管理研究室	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	
2014	A	09	01	平成26年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2014	A	13	01	平成26年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	水環境管理研究室	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	
2013	A	09	01	平成25年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2013	A	13	01	平成25年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	水環境管理研究室	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	
2012	A	09	01	平成24年度 起案文書(共同研究等)	地域環境研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長室	地域環境保全領域長	廃棄	
2012	A	13	01	平成24年度遺伝子組換え実験安全委員会	地域環境研究センター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	地域環境保全領域長室	遺伝子組換え実験安全委員会事務局	地域環境研究センター長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	01	03	令和2年度 起案(許可申請等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 起案(外部資金等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 起案(研究協力等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	08	01	令和2年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 立替伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 学会参加伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇簿・ 休日の振替簿)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 欠勤管理簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	5	2026/4/1	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	D	01	01	令和2年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	01	03	令和元年度 起案(許可申請等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会参加伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 起案(外部資金等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 起案(研究協力等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇 簿・休日の振替簿)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 欠勤管理簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	D	01	01	令和元年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	01	03	平成30年度 起案(許可申請等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	03	平成30年度 学会参加伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 起案(外部資金等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 起案(研究協力等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇 簿・休日の振替簿)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2019	B	03	01	平成30年度 欠勤管理簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/2	5	2024/4/1	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	D	01	01	平成30年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度SIP「海洋生態系観測と変動予測手法 の開発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	01	03	平成29年度 起案(許可申請等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会参加伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 起案(外部資金等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 起案(研究協力等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇 簿・休日の振替簿)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 超過勤務命令簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 欠勤管理簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	D	01	01	平成29年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2017	A	07	01	平成29年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	06	01	平成29年度SIP「海洋生態系観測と変動予測手法の開発」	生物・生態系環境研究センター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	01	03	平成28年度 起案(許可申請等)	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替伺・学会参加伺	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度 起案(外部資金等)	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2016	A	09	01	平成28年度 起案(研究協力等)	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2016	B	03	01	平成28年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇簿・休日の振替簿)	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 超過勤務命令簿	生物・生態系環境研究センター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 欠勤管理簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	B	06	02	平成28年度 派遣許可申請	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	01	03	平成28年度 許可申請 (東日本大震災関連)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 建物等使用許可書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度SIP「海洋生態系観測と変動予測手法 の開発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	D	01	01	平成28年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	08	01	平成28年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	01	03	平成27年度 起案(許可申請等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 立替伺・学会参加伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度 起案(委員会等の開催・会議費等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 起案(外部資金等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2015	A	09	01	平成27年度 起案(研究協力等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 出張伺・復命書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	東日本大震災関 連含む
2015	B	03	01	平成27年度 職員・契約職員休暇簿(特別休暇 簿・休日の振替簿)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 超過勤務命令簿	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度 起案(鑑定書等)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	B	06	02	平成27年度 派遣許可申請	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度SIP「海洋生態系観測と変動予測手法 の開発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	01	03	平成27年度 許可申請 (東日本大震災関連)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2017/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 勤務時間報告書	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	D	01	01	平成27年度 外為法輸出判定	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度SIP「未利用藻類の高度利用を基盤と する培養型次世代水産業の創出に向けた研究開 発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	08	01	平成27年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2015	A	07	01	平成27年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度SIP「海洋生態系観測と変動予測手法 の開発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度SIP「未利用藻類の高度利用を基盤と する培養型次世代水産業の創出に向けた研究開 発」	生物・生態系 環境研究セン ター長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領域 生物多様性資源 保全研究推進室	生物多様性領 域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	08	01	平成26年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2014	A	07	01	平成26年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2013	A	08	01	平成25年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2013	A	07	01	平成25年度 外部機関との協定等	生物・生態系 環境研究セン ター長	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2012	A	08	01	平成24年度 起案(共同研究)	生物・生態系 環境研究セン ター長	2013/4/1	10	2023/3/31	紙	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長室	生物多様性領 域長	廃棄	
2020	A	15	01	令和2年度決裁文書	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	02	01	令和2年度欠勤報告書	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年 休日の振替簿/特別休暇簿(職員) 暦年	社会システム 領域長	2021/1/1	5	2025/12/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿(契約職員)	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿(契約職員)	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張/外勤伺書・出張報告書 1/2	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張/外勤伺書・出張報告書 2/2	社会システム 領域長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	社会システム 領域長室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度学会等参加費伺	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	A	05	03	平成31年度立替払	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	A	15	01	令和元年度決裁文書	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	B	02	01	令和元年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	平成31年度出張伺・復命書	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿・休日の振替簿(職員・契約職員)	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度USB管理簿	社会システム 領域長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	D	02	01	平成31年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度決裁文書(共同研究)	社会システム 領域長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度学会等参加費伺	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度立替払伺	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度セミナー委員会	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	A	15	01	平成30年度決裁綴り	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	B	02	01	平成30年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度出張伺・復命書	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	03	01	平成年度 外勤伺	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度休日の振替簿	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30USB管理簿	社会システム 領域長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度学会等参加費伺	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度立替払伺	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度セミナー委員会	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	A	15	01	平成29年度決裁綴り	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	B	02	01	平成29年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度出張伺・復命書	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度休日の振替簿	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度勤務時間報告書	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	A	16	05	平成29USB管理簿	社会システム 領域長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度学会等参加費伺	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度立替払伺	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	A	13	01	平成28年度セミナー委員会	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	15	01	平成28年度決裁綴り	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度出張伺・復命書	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度勤務時間報告書	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28USB管理簿	社会システム 領域長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	D	02	01	平成27年度外為規制に関する書類	社会システム 領域長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	05	03	平成27年度学会等参加費伺	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	A	05	03	平成27年度立替払伺	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	A	13	01	平成27年度セミナー委員会	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	A	15	01	平成27年度決裁綴り	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	02	01	平成27年度超過勤務命令簿	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度出張伺・復命書	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 外勤伺	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度 特別休暇簿	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度休日の振替簿	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	
2015	B	03	01	平成27年度勤務時間報告書	社会システム 領域長	2016/4/1	5	2021/3/31	紙	社会システム 領域セミナー 室	社会システム 領域	社会システム 領域長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	C	01	01	令和2年度 放射線管理委託業務関連(点検表・車両管理表等)	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	試料保管庫	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 放射線管理委託業務関連(放射線測定)	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	01	令和2年度 放射線管理委託業務関連(業務日報・勤務表)	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	02	令和2年度 局所排気装置保守点検報告書	総務企画係長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	02	令和2年度 排気ダクト点検業務作業完了報告書	総務企画係長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	12	02	令和2年度 開催通知等について	福島拠点長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 外部資金(推進費)(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 外部資金(その他)(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度 外部資金(推進費)(廃棄物・資源循環研究室)	廃棄物・資源循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	07	01	令和2年度 協定、覚書(総務企画課)	総務企画係長	2021/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	07	01	令和2年度 協定、覚書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	10	未定	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	07	01	令和2年度 協定、覚書(廃棄物・資源循環研究 室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	10	未定	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 研究協力依頼(廃棄物・資源循環研 究室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 研究協力依頼(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	09	01	令和2年度 研究協力依頼(地域環境創生研究 室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	A	13	01	令和2年度 福島支部定例会議(新型コロナ対策 含む)	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	移管	新型コロナウイルス 感染症対策関 連を含む。
2020	A	14	02	令和2年度 産業廃棄物 収集・運搬及び処分業 務	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	02	令和2年度 福島支部所用車使用報告書	総務企画係長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	02	令和2年度 福島支部清掃業務日誌	総務企画係長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	03	令和2年度 セキュリティーカード貸出簿	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	16	05	令和2年度 USB管理簿	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿(廃棄物・資源循環研究室)	廃棄物・資源循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 超過勤務命令簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書(廃棄物・資源循環研究室)	廃棄物・資源循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 出張伺・復命書(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺(廃棄物・資源循環研究室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 外勤伺(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿(廃棄物・資源循環研究 室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 特別休暇簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿(廃棄物・資源循環研究 室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	B	03	01	令和2年度 休日の振替簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	01	2020年度 安全衛生に係る許可申請、報告等	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	02	令和2年度 福島支部衛生委員会(新型コロナ対策含む)	総務企画係長	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	移管	新型コロナウイルス感染症対策関連を含む。
2020	C	01	03	令和2年度 個人被ばく線量管理表	総務企画課長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 VDT健康診断	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 ストレスチェック	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 一般健康診断(職員)	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2020	C	01	03	令和2年度 一般健康診断(契約職員)	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2020	C	01	03	令和2年度 電離放射線健康診断(震災放射線研究)	総務企画係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	被ばく線量測定報告書含む
2020	C	01	03	令和2年度 電離放射線健康診断(RI)	総務企画係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	C	01	03	令和2年度 特殊健康診断	総務企画係長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	特化、有機 従事者登録申請 書含む
2020	D	02	01	令和2年度 許可申請等(総務企画課)	総務企画課長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 許可申請等(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 許可申請等(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 許可申請等(廃棄物・資源循環研究 室)	廃棄物・資源 循環研究室長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2020	D	02	01	令和2年度 安全保障輸出管理確認書	福島拠点長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	E	02	03	令和2年度 法人文書接受簿	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	E	02	03	令和2年度 特殊法人文書接受簿	総務企画係長	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	C	01	03	令和2年度 個人被ばく線量管理表	総務企画課長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	A	14	02	令和2年度 福島支部における排水分析業務報告 書	総務企画係長	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	10	02	令和2年度 内部監査関係書類	福島拠点長	2021/4/1	30	2051/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 請負契約等について	会計係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	05	03	令和2年度 検査職員の委託について	会計係	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 放射線管理委託業務関連(点検表・ 車両管理表等)	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	試料保管庫	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 放射線管理委託業務関連(放射線測 定)	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 放射線管理委託業務関連(業務日 報・勤務表)	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	令和元年度 局所排気装置保守点検報告書	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	令和元年度 排気ダクト点検業務作業完了報告書	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	臭気調査報告書	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	12	02	令和元年度 開催通知等について	福島支部長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	06	01	令和元年度 外部資金(推進費)(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 外部資金(その他)(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	06	01	令和元年度 外部資金(推進費)(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替払(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替払(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 立替払(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会等参加費(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会等参加費(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 学会等参加費(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	07	01	令和元年度 協定、覚書(管理課)	企画総務係長	2020/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	07	01	令和元年度 協定、覚書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	10	未定	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	08	01	令和元年度 共同研究資料(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2020/4/1	10	未定	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 研究協力依頼(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 研究協力依頼(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 研究協力依頼(地域環境創生研究 室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	12	01	平成元年度 講師派遣、セミナー等依頼について (環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	12	01	令和元年度 講師派遣、セミナー等依頼について (地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	A	12	01	令和元年度 講師派遣、セミナー等依頼について (管理課)	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	13	01	令和元年度 福島支部定例会議	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	令和元年度 産業廃棄物 収集・運搬及び処分業 務	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	14	02	令和元年度 福島支部所用車使用報告書	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	令和元年度 福島支部清掃業務日誌	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	03	令和元年度 セキュリティーカード貸出簿	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	16	05	令和元年度 USB管理簿	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 超過勤務命令簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 出張伺・復命書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 外勤伺(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 特別休暇簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	B	03	01	令和元年度 休日の振替簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	01	令和元年度 安全衛生に係る許可申請、報告等	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	02	令和元年度 福島支部衛生委員会	企画総務係長	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 VDT健康診断	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 ストレスチェック	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 一般健康診断(職員)	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	C	01	03	令和元年度 一般健康診断(契約職員)	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2019	C	01	03	令和元年度 電離放射線健康診断(震災放射線 研究)	企画総務係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	被ばく線量測定報 告書含む
2019	C	01	03	令和元年度 電離放射線健康診断(RI)	企画総務係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 特殊健康診断	企画総務係長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	特化、有機 従事者登録申請 書含む
2019	D	02	01	令和元年度 許可申請等(管理課)	管理課長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 許可申請等(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 許可申請等(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2019	D	02	01	令和元年度 安全保障輸出管理確認書	福島支部長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	D	02	01	2019年 輸出入台帳	企画総務係長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	E	02	03	令和元年度 法人文書接受簿	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	E	02	03	令和元年度 特殊法人文書接受簿	企画総務係長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	C	01	03	令和元年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	A	14	02	令和元年度 福島支部における排水分析業務報告書	企画総務係長	2020/4/1	3	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	10	02	令和元年度 内部監査関係書類	福島支部長	2020/4/1	30	2050/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 請負契約等について	会計係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 検査職員の委託について	会計係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2019	A	05	03	令和元年度 契約書及び請書等	会計係	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 放射線管理委託業務関連(点検表・車両管理表等)	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	試料保管庫	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 放射線管理委託業務関連(放射線測定)	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 放射線管理委託業務関連(業務日報・勤務表)	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	14	02	平成30年度 局所排気装置保守点検報告書	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 排気ダクト点検業務作業完了報告書	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 開催通知等について	福島支部長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	12	02	平成30年度 委員会等に関する文書	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 科研費(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 外部資金(推進費)(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 外部資金(その他)(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度 外部資金(推進費)(汚染廃棄物管理 研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 立替払(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	05	03	平成30年度 立替払(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加費(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加費(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 学会等参加費(地域環境創生研究 室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	07	01	平成30年度 協定、覚書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	08	01	平成30年度 共同研究資料(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	10	未定	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究協力依頼(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究協力依頼(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	09	01	平成30年度 研究協力依頼(地域環境創生研究 室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 講師派遣、セミナー等依頼について (環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	12	01	平成30年度 講師派遣、セミナー等依頼について (地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	A	12	01	平成30年度 講師派遣、セミナー等依頼について (管理課)	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	13	01	平成30年度 福島支部定例会議	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 産業廃棄物 収集・運搬及び処分業 務	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 福島支部所用車使用報告書	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 福島支部清掃業務日誌	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	03	平成30年度 セキュリティーカード貸出簿	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	16	05	平成30年度 USB管理簿	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿(汚染廃棄物管理 研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 超過勤務命令簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 出張伺・復命書(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 外勤伺(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 特別休暇簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	B	03	01	平成30年度 休日の振替簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	01	平成30年度 安全衛生に係る許可申請、報告等	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	02	平成30年度 福島支部衛生委員会	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	C	01	03	平成30年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 VDT健康診断	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 ストレスチェック	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 一般健康診断(職員)	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2018	C	01	03	平成30年度 一般健康診断(契約職員)	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2018	C	01	03	平成30年度 電離放射線健康診断(震災放射線 研究)	企画総務係長	2019/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	被ばく線量測定報 告書含む
2018	C	01	03	平成30年度 電離放射線健康診断(RI)	企画総務係長	2019/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 特殊健康診断	企画総務係長	2019/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	特化、有機 従事者登録申請 書含む
2018	D	02	01	平成30年度 許可申請等(管理課)	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 許可申請等(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	D	02	01	平成30年度 許可申請等(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 許可申請等(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2018	D	02	01	平成30年度 安全保障輸出管理確認書	福島支部長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	E	02	03	平成30年度 法人文書接受簿	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	E	02	03	平成30年度 特殊法人文書接受簿	企画総務係長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	C	01	03	平成30年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 福島支部における排水分析業務報 告書	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	14	02	平成30年度 空調設備修繕作業完了報告書	企画総務係長	2019/4/1	3	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	10	02	平成30年度 内部監査関係書類	福島支部長	2019/4/1	30	2049/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2018	B	07	02	平成30年度 宿舍退去時の原状回復について	管理課長	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	04	02	平成30年度 福島支部における業務フローとリスク管理の手引きについて(管理課)	企画総務係長	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 予定価格について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 一般競争入札公告等について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 提案書の審査結果について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 落札業者等の決定について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 単価契約の締結について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 検査職員の委託について	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 契約書及び請書等	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2018	A	05	03	平成30年度 契約書(取引事業者)	会計係	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 予定価格について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 一般競争入札公告等について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 提案書の審査結果について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 落札業者等の決定について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 単価契約の締結について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 検査職員の委託について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 掛売取引等の申込みについて	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 納期猶予申請の承諾について	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 契約書及び請書等	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 誓約書(取引事業者)	会計係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 委員会等に関する文書(地域環境創 生研究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	05	03	平成29年度 立替払(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 立替払(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会等参加費(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会等参加費(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 学会等参加費(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 会議費(管理課)	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	05	03	平成29年度 会議費(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 外部資金等(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度 科研費(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	07	01	平成29年度 協定、覚書(管理課)	企画総務係長	2018/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	07	01	平成29年度 協定、覚書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 共同研究資料(汚染廃棄物管理研 究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2018/4/1	10	未定	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	08	01	平成29年度 共同研究資料(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2018/4/1	10	未定	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究協力依頼(汚染廃棄物管理研 究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究協力依頼(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究協力依頼(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	09	01	平成29年度 研究協力依頼(管理課)	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	12	01	平成29年度 講師派遣、セミナー等依頼につ いて(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	A	13	01	平成29年度 福島支部定例会議	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	14	02	平成29年度 排気ダクト点検業務作業完了報告書	企画総務係長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	A	14	02	平成29年度 産業廃棄物(廃プラスチック類、ライシ メーター廃水)収集・運搬及び処分業務	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	A	14	02	平成29年度 福島支部所用車使用報告書	企画総務係長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	14	02	平成29年度 福島支部清掃業務日誌	企画総務係長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	B	07	02	平成29年度 宿舍退去時の原状回復について	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	A	14	03	平成29年度 セキュリティーカード貸出簿	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 超過勤務命令簿(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 超過勤務命令簿(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 超過勤務命令簿(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 出張伺・復命書(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 外勤伺(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	B	03	01	平成29年度 特別休暇簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管理 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿(環境影響評価研究 室)	環境影響評価 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 休日の振替簿(地域環境創生研究 室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書(汚染廃棄物管理 研究室)	汚染廃棄物管理 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	B	03	01	平成29年度 勤務時間報告書(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	01	平成29年度 安全衛生に係る許可申請、報告等	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	C	01	01	平成29年度 放射線管理委託業務関連(業務日報・勤務表)	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	02	平成29年度 福島支部衛生委員会	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 VDT健康診断	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 ストレスチェック	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 一般健康診断(職員)	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2017	C	01	03	平成29年度 一般健康診断(契約職員)	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2017	C	01	03	平成29年度 電離放射線健康診断(震災放射線研究)	企画総務係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	被ばく線量測定報 告書含む
2017	C	01	03	平成29年度 電離放射線健康診断(RI)	企画総務係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 特殊健康診断	企画総務係長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	特化、有機 従事者登録申請 書含む

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	D	02	01	平成29年度 許可申請等(管理課)	管理課長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 許可申請等(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 許可申請等(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 許可申請等(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2017	D	02	01	平成29年度 外為法関連書類(該否判定書・チェックシート等)(管理課)	企画総務係長	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	E	02	02	平成29年度 法人文書接受簿	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	E	02	02	平成29年度 特殊法人文書接受簿	企画総務係長	2018/4/1	5	2023/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	C	01	01	平成29年度 放射線管理委託業務関連(点検表・車両管理表等)	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	試料保管庫	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	01	平成29年度 放射線管理委託業務関連(放射線測定)	企画総務係長	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	A	14	02	平成29年度 局所排気装置保守点検報告書	企画総務係長	2018/4/1	3	2021/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2017	C	01	03	平成29年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2017	A	10	02	平成29年度 内部監査関係書類	福島支部長	2018/4/1	30	2048/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 立替払(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会等参加費(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度 学会等参加費(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 学会等参加費(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 会議費(管理課)	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 予定価格について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 一般競争入札公告等について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 提案書の審査結果について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 落札業者等の決定について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 単価契約の締結について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 検査職員の委託について	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 掛売取引等の申込みについて	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	05	03	平成28年度 契約書及び請書等	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	05	03	平成28年度 誓約書(取引事業者)	会計係長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	契約係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 協定、覚書(管理課)	企画総務係長	2017/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	07	01	平成28年度 協定、覚書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	08	01	平成28年度 共同研究資料(汚染廃棄物管理研 究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2017/4/1	10	未定	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	A	09	01	平成28年度 研究協力依頼(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	A	12	01	平成28年度 講師派遣、セミナー等依頼につ いて(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室長	福島拠点長	廃棄	
2016	A	12	01	平成28年度 講師派遣、セミナー等依頼につ いて(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	13	01	平成28年度 福島支部定例会議	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	14	03	平成28年度 セキュリティーカード貸出簿	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	A	16	05	平成28年度 USB管理簿	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿(汚染廃棄物管理 研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	02	01	平成28年度 超過勤務命令簿(地域環境創生研 究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書(汚染廃棄物管理研 究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書(環境影響評価研 究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 出張伺・復命書(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 外勤伺(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 特別休暇簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 休日の振替簿(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書(環境影響評価研究室)	環境影響評価研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	B	03	01	平成28年度 勤務時間報告書(地域環境創生研究室)	地域環境創生研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	01	平成28年度 安全衛生に係る許可申請、報告等	企画総務係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	01	平成28年度 放射線管理委託業務関連(業務日報・勤務表)	企画総務係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	02	平成28年度 福島支部衛生委員会	企画総務係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	C	01	03	平成28年度 VDT健康診断	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 ストレスチェック	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 一般健康診断(職員)	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2016	C	01	03	平成28年度 一般健康診断(契約職員)	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	定期、 雇い入れ
2016	C	01	03	平成28年度 電離放射線健康診断(震災放射線 研究)	企画総務係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	被ばく線量測定報 告書含む
2016	C	01	03	平成28年度 電離放射線健康診断(RI)	企画総務係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 特殊健康診断	企画総務係長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	医務室	総務企画係	福島拠点長	廃棄	特化、有機 従事者登録申請 書含む
2016	C	01	03	平成28年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 許可申請等(管理課)	管理課長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 許可申請等(汚染廃棄物管理研究 室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	D	02	01	平成28年度 許可申請等(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)(汚染廃棄物管理研究室)	汚染廃棄物管 理研究室長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	廃棄物・資源 循環研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)(環境影響評価研究室)	環境影響評価 研究室長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	環境影響評価 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	D	02	01	平成28年度 外為法関連書類(該否判定書・チェッ クシート等)(地域環境創生研究室)	地域環境創生 研究室長	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	総務企画課	地域環境創生 研究室	福島拠点長	廃棄	
2016	E	02	02	平成28年度 法人文書接受簿	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	E	02	02	平成28年度 特殊法人文書接受簿	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	01	平成28年度 放射線管理委託業務関連(点検表・ 車両管理表等)	企画総務係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	試料保管庫	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	01	平成28年度 放射線管理委託業務関連(放射線測 定)	企画総務係長	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2016	C	01	03	平成28年度 個人被ばく線量管理表	管理課長	2017/4/1	30	2047/3/31	紙	総務企画課	総務企画課	福島拠点長	廃棄	
2015	A	07	01	平成27年度 協定、覚書	企画総務係長	2017/4/1	10	未定	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	13	01	平成27年度 環境創造センター研究棟施行会議資料	企画総務係長	2017/4/1	5	2022/3/31	紙	総務企画課	総務企画係	福島拠点長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号219	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号220	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号221	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号225	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号226	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号227	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号228	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	15	02	知的財産_所内整理番号229	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度外部資金応募関係綴り	企画部長	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2020	A	06	01	令和2年度受託業務申請関係綴り	企画部長	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度地球環境保全試験研究費関係綴	企画部長	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2020	A	06	01	令和2年度環境研究総合推進費関係綴	企画部長	2026/4/1	7	2033/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度外部資金応募関係綴り	企画部長	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度受託業務申請関係綴り	企画部長	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	06	01	令和2年度環境研究総合推進費関係綴	企画部長	2025/4/1	7	2032/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	06	01	平成31年度地球環境保全試験研究費関係綴	企画部長	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号222	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号223-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号223-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号223-3	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号224	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号198-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	15	02	知的財産_所内整理番号104	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2019	A	09	01	令和元年度 ステークホルダー会合	企画部長	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度外部資金応募関係綴り	企画部長	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度受託業務申請関係綴り	企画部長	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成31年度環境研究総合推進費関係綴り	企画部長	2024/4/1	7	2031/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	06	01	平成30年度地球環境保全試験研究費関係綴り	企画部長	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号166-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号166-3	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号173-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号173-3	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号173-4	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号173-5	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号180-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号196-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号196-2	企画部長	2020/10/18	10	2030/10/17	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号205	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号206	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号207	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号208	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号209	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号210	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号211	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号212	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号213	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号214	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号215	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号216	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号217	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2018	A	15	02	知的財産_所内整理番号218	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号198	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号199	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号200	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号201	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号202	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号203	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号204	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号80	企画部長	2017/12/10	10	2027/12/9	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号75	企画部長	2017/11/4	10	2027/11/3	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	15	02	知的財産_所内整理番号77	企画部長	2017/6/9	10	2027/6/8	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度外部資金応募関係綴り	企画部長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成30年度環境研究総合推進費関係綴	企画部長	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2017	A	06	01	平成29年度地球環境保全試験研究費関係綴	企画部長	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号172-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号173-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号175	企画部長	2019/7/23	10	2029/7/22	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号176	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号177	企画部長	2019/9/2	10	2029/9/1	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号178	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号179	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号180	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号181	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号182	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号183	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号184	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号185	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号186	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号187	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号188	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号189	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号190	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号191	企画部長	2019/3/30	10	2029/3/29	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号192	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号193	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号194	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号195	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号196	企画部長	2020/10/14	10	2030/10/13	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	15	02	知的財産_所内整理番号197	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2016	A	06	01	環境研究総合推進費委託費平成29年度新規課題 の応募に伴う承諾・承認書	企画部長	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2016	A	06	01	平成28年度地球環境保全試験研究費関係綴	企画部長	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号161-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号162	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号163	企画部長	2018/9/12	10	2028/9/11	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号164	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号165	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号166	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号167	企画部長	2018/8/4	10	2028/8/3	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号168	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号169	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号170	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号170-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号171	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号172	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号173	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	15	02	知的財産_所内整理番号174	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	06	01	環境研究総合推進費委託費平成28年度新規課題 の応募に伴う承諾・承認書(起案)	企画部長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度地球環境保全試験研究費による委託 業務の完了について(起案)	企画部長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度「地球環境保全試験研究費による研 究」に係る委託業務精算報告書について(起案)	企画部長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2015	A	06	01	平成27年度 地球環境保全試験研究費による研究委託業務の締結について(起案)	企画部長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2015	A	06	01	平成27年度 地球環境保全試験研究費による研究委託業務の見積書について(起案)	企画部長	2016/4/1	7	2023/3/31	紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号151	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号152	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号153	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号153-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号153-3	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号156	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号159	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号160	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支援室	研究連携・支援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2014	A	15	02	知的財産_所内整理番号161-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	06	01	環境研究総合推進費委託費平成27年度新規課題 の応募に伴う承諾・承認書(起案)	企画部長	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度地球環境保全試験研究費による委託 業務の完了について(起案)	企画部長	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度「地球環境保全試験研究費による研 究」に係る委託業務精算報告書について(起案)	企画部長	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度 地球環境保全試験研究費による研 究委託業務の締結について(起案)	企画部長	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2014	A	06	01	平成26年度 地球環境保全試験研究費による研 究委託業務の見積書について(起案)	企画部長	2015/4/1	7	2022/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号145	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号146-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号146-2	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号147-1	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	

作成 (取得) 年度	文書分類			法人文書ファイル名	作成者 (取得者)	保存期間の起 算日	保存 期間	保存期間の満 了する日	媒体の 種別	保存 場所	管理担当課・ 係	文書 管理者	保存期間 満了時の措 置	備考
	大分類	中分類	小分類											
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号148	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号149	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号149	企画部長	2018/6/23	10	2028/6/22	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	15	02	知的財産_所内整理番号150	企画部長	未定	10		紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	06	01	環境研究総合推進費委託費平成26年度新規課題 の応募に伴う承諾・承認書(起案)	企画部長	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度地球環境保全試験研究費による委託 業務の完了について(起案)	企画部長	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度「地球環境保全試験研究費による研 究」に係る委託業務精算報告書について(起案)	企画部長	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 地球環境保全試験研究費による研 究委託業務の締結について(起案)	企画部長	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	
2013	A	06	01	平成25年度 地球環境保全試験研究費による研 究委託業務の見積書について(起案)	企画部長	2014/4/1	7	2021/3/31	紙	研究連携・支 援室	研究連携・支 援室	連携推進部長	廃棄	